



**PHARMATECHNIK**

*Das Beste für Ihre Apotheke!*

**IXOS<sup>PT</sup>**

***Version 2020.6***

***Versionsbeschreibung***

## Inhalt

---

<b>1 Kasse</b>	<b>4</b>
1.1 Abrechnungshinweis bei pharmazeutischen Bedenken eingeben	4
1.2 Hinweis für nicht abrechnungsfähige IKs	6
<b>2 Änderungen und Ergänzungen in der A+V Hilfsmittelvertragsdatenbank</b>	<b>7</b>
2.1 Artikelabhängige Pauschalen	7
2.2 Anpassung der Anzeige der Details von Vereinbarungen und Pauschalen	10
2.3 Abrechnungsnummer 2 (Nummer für Produktbesonderheiten) wird eingeführt	11
2.4 Patientenalter wird berücksichtigt	12
2.5 Verhalten bei Lieferausschluss eines Artikels	14
2.6 Genehmigungspflicht für Pauschalen um weitere Fälle erweitert	15
2.7 Beitrittsstatus nicht zurückgesetzt, wenn Beitrittsdatum vor Bearbeitungsdatum des Vertrages liegt	16
<b>3 Kassensicherungsverordnung</b>	<b>17</b>
3.1 Ändern von PIN und PUK für die TSE	17
3.2 Protokollierung des TSE-Zustandes und eigener Aktionen bei TSE-Ausfall	19
3.3 Protokollierung von bereinigten Vorgängen	22
<b>4 RX Control 4.0 - Erweiterung des Rezeptmanagements für Kunden des DRZ</b>	<b>23</b>
4.1 Integration von Abrechnungsinhalten aus dem DRZ in IXOS	23
4.2 Reiter 'Übersicht'	23
4.3 Reiter '<aktueller Monat>, <letzter Monat>, <vorletzter Monat>'	25
4.4 Reiter 'Abweichungen'	28
4.5 Information einsehen und hinterlegen	34
4.6 Benutzerrechte zum Einsehen und Herunterladen der DRZ-Abrechnungsinformationen	35
4.7 Anzeige der Rezeptabholungstermine bei Kunden des DRZ	36
<b>5 Kostenvoranschlag</b>	<b>40</b>
5.1 Kostenträger als Adressat auf Kostenvoranschlag	40
5.2 Kostenvoranschlag oder Angebot auf 'Erledigt' setzen	41
<b>6 Verkaufsverwaltung</b>	<b>42</b>
6.1 Kennzeichnung für Ausdruck des Kassenbons	42
<b>7 Artikelverwaltung</b>	<b>43</b>
7.1 Anzeige der Importsuche bei unwirtschaftlicher Abgabe	43
<b>8 Warenlogistik</b>	<b>45</b>
8.1 Lagerausgleich zwischen Filial- und Partnerapotheken	45
8.2 Anzeige der Auswertungskriterien bei Gemeinsamen Einkauf	46
8.3 Gutschriftenanforderungen bei Retouren	47
8.4 Lieferanten-Kontakte: Umstrukturierung der Seite 'Einstellungen'	47
8.5 Eigene Unterauftragsarten definieren und bestehende verwalten	48
8.6 Nur Hauptlagerorte bei der Unterauftragsermittlung berücksichtigen	52
8.7 Optimierung von Defektpositionen mit Bestand 0	52
8.8 MSV3-Dienstleister	53
<b>9 Kontakte</b>	<b>54</b>
9.1 Änderungshistorie für weitere Kontaktrollen	54
<b>10 e-Health</b>	<b>56</b>
10.1 Kundendaten von der elektronischen Gesundheitskarte (eGK) an der Kasse einlesen	56
10.2 Medikationsplan (eMP) einlesen	57
10.3 Medikationsplan (eMP) auf die eGK schreiben	57
10.4 Notfalldaten (NFD) drucken	58
10.5 PIN (eGK und SMC-B) bearbeiten	59

---

10.6 AMTS-Einwilligungserklärung .....	60
10.7 Fehler erkennen .....	61
10.8 Auswertungen erstellen .....	61
<b>11 Reports .....</b>	<b>63</b>
11.1 Filialübergreifende Reports .....	63
11.2 Neue vordefinierte Abfragen, Felder und Optionen der Ergebnisverarbeitung .....	69
<b>12 Preise und Kalkulation .....</b>	<b>70</b>
12.1 Kennzeichnung 'Indikatorartikel' entfällt .....	70
<b>13 Informationen zu aktuellen Themen im Apothekenmarkt .....</b>	<b>71</b>
13.1 Aktuelles zur Telematikinfrastruktur .....	71
13.2 Aktuelles zur Kassensicherungsverordnung .....	71
13.3 Regelungen zum Rahmenvertrag ab 01.07.2019 sowie 1. und 2. Änderungsvereinbarung .....	71
13.4 Aktuelles zur Kassennachschau .....	71
13.5 Aktuelles zur Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) .....	71
13.6 Aktuelles zu securPharm .....	72
<b>14 Unterstützung beim Arbeiten mit IXOS .....</b>	<b>73</b>

# 1 Kasse

## 1.1 Abrechnungshinweis bei pharmazeutischen Bedenken eingeben

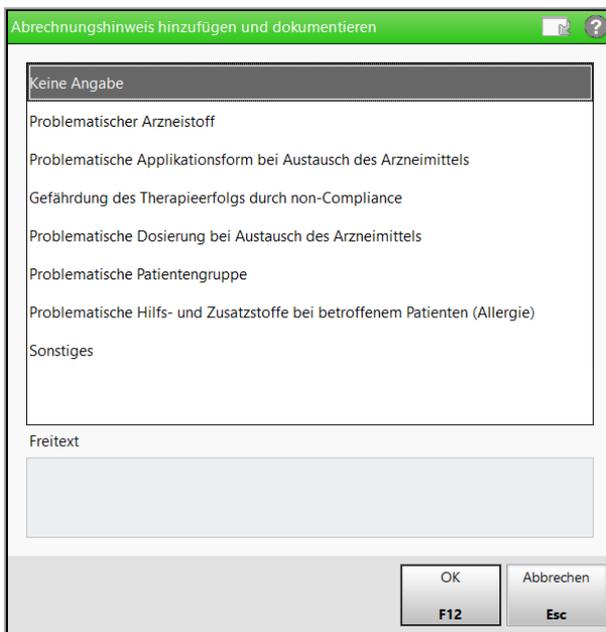
**Modul:** Kasse

**Anwendungsfall:** Abgabe auf GKV-Rezept

**Neu/geändert:**

Bisher konnten Sie bei der Notwendigkeit zur Vergabe eines Sonderkennzeichens wegen pharmazeutischer Bedenken im Fenster 'Pharmazeutische Bedenken dokumentieren' bereits die konkreten pharmazeutischen Bedenken auswählen und ggf. noch einen Freitext eingeben.

Das Fenster behält die gleiche Funktion, wurde jedoch umbenannt in **Abrechnungshinweis hinzufügen und dokumentieren**.



Abrechnungshinweis hinzufügen und dokumentieren

Keine Angabe

- Problematischer Arzneistoff
- Problematische Applikationsform bei Austausch des Arzneimittels
- Gefährdung des Therapieerfolgs durch non-Compliance
- Problematische Dosierung bei Austausch des Arzneimittels
- Problematische Patientengruppe
- Problematische Hilfs- und Zusatzstoffe bei betroffenem Patienten (Allergie)
- Sonstiges

Freitext

OK F12    Abbrechen Esc

Im Modul **Kontakte** wird auf der Seite **Verkaufsdaten** sowohl des Sonderkennzeichens als auch der Abrechnungshinweis, den Sie als Freitext eingegeben haben, im Tooltip des Icons Sonderkennzeichen ausgewiesen.

Kontakte > Kunde

Name Vorname Geb.-Datum PLZ Ort Telefonnummer ARMIN 1  
**Zabel Melinda 22.11.1958 54570 Hohenfels-Essinger** 1

Stammdaten  
Spezifische Daten  
Medikationsmanagement  
Medikationsplan  
Risikomanagement  
**Verkaufsdaten**  
Faktura  
Zahlungsverkehr  
Rabatt / Preise  
Bonuskonten  
Anschriften  
Zugangsdaten  
Klassifikationen

**Verkaufsdaten**  
Verkaufsdaten anonymisieren

Abverkäufe Pflegehilfsmittel Pauschalen

Zeitraum 23.01.2019 - 23.01.2020 Normal 0,00 € Zuzahlung 0,00 €  
Privat 20,04 € Mehrkosten 234,45 €  
Grünes Rp. 0,00 €  
Kunde 300,95 €  
Artikel Umsatz 579,71 € Rezeptschuld 0,00 €

Datum	Bezeichnung	DAR	Einheit	Menge	VK	Zu+MK	Gesamt	Fil
23.01.2020	Nichtabgabe Rabattartikel wegen pharmazeutischer Bedenken Hinweis: Problematische Patientengruppe				,84	0,00	0,00	
23.01.2020	RAMILICH 2.5MG TABLETTE TAB		100 St	1	13,45	0,00	0,00	
23.01.2020	ASPIRIN I.V.500MG PLH	PLH	5 St	1	46,46	0,00	46,46	
23.01.2020	EINMAL HANDSCH LAT PUB HAS		100 St	1	7,18	0,00	0,00	
23.01.2020	GONAL F 900IE/1.5ML (66U€ PEN		1 St	1	468,90	234,45	234,45	
23.01.2020	IBU RATIOPHARM 600MG FR FTA		10 St	1	11,84	0,00	0,00	
23.01.2020	NASONEX 140 SPRUEHSTOE NAS		18 g	1	20,04	0,00	20,04	

**Details**  
Zuzahlung 0,00 € PZN 08531300  
Mehrkosten 0,00 € Anbieter ratiopharm GmbH

Strg Speichern Suchen Neu Löschen Offene Posten Info Artikelinfo ABDA-DB Risiko-Check Drucken Muster eintragen  
Alt F1 F2 F3 F4 F5 F6 F7 F8 F9 F11

In der **Verkaufsverwaltung** sehen Sie in den Details zum Artikel das **Sonderkennzeichen** in Kurzform sowie der **Abrechnungshinweis**.

Detailangaben Artikel

Allgemein **VK-Preise** Preise GKV Preisstatistik

**Artikelmerkmale**  
Bezeichnung RAMILICH 2.5MG TABLETTEN  
Hersteller Zentiva Pharma GmbH  
PZN 01983619 Einheit 100St  
MwSt. 19 DAR TAB  
Verschreibungspflicht  Bed. Erstattungsfähig  A+V Artikel   
Apothekenpflicht  Arzneimittel  Hilfsmittel   
Betäubungsmittel  Blutprodukt  Hilfsmittelnr.   
**Sonderkennzeichen** NA vor. pharmazeut. Bedenken  
**Abrechnungshinweis** Gefährdung des Therapieerfolgs durch non-Compliance  
Freitextmuster

**Verkaufsmerkmale**  
Menge 1 Zu zahlende Menge   
Davon gratis 0 Stückelung   
Aus Vorablieferung 0

**Hilfsmittelabrechnung**  
AC/TK (LEGS)  HM zum Verbrauch   
Versorgungszeitraum  bis

**1. Abrechnungszeile** Abrechnungsnummer 01983619  
Abrechnungsnummer 2   
Abrechnungskennzeichen

**2. Abrechnungszeile (Zusatzkomponente)**  
Abrechnungsnummer   
Abrechnungskennzeichen

Schließen F12

## 1.2 Hinweis für nicht abrechnungsfähige IKs

**Modul:** Kasse

**Anwendungsfall:** Abgabe eines A+V-Artikels auf GKV-Rezept

**Neu/geändert:**

Falls Sie bei der Abgabe eines A+V-Artikels eine nicht (mehr) abrechnungsfähige IK eingeben, erhalten Sie eine aussagefähige Hinweismeldung.



## 2 Änderungen und Ergänzungen in der A+V Hilfsmittelvertragsdatenbank

In diesem modulübergreifenden Kapitel stellen wir Ihnen die Änderungen und Ergänzungen in der A+V Hilfsmittelvertragsdatenbank sowie deren Auswirkungen in Verkaufsprozessen vor.

Da die Änderungen und Ergänzungen der Daten erst zum 01.04.2020 bereitgestellt werden, dienen die in den folgenden Kapiteln gezeigten Bilder nur der Veranschaulichung der Umsetzung. Sie haben nur vorläufigen Charakter.

### 2.1 Artikelabhängige Pauschalen

**Modul:** Kasse, A+V Hilfsmittelvertragsdatenbank

**Anwendungsfall:** Artikelabhängige Pauschale beliefern

**Neu/geändert:**

Wenn bei einem A+V-Vertrag für eine Pauschale als Abrechnungsnummer die Zeichenkette "PZN" oder "Hilfsmittelpositionsnummer" hinterlegt ist, kann die Pauschale nur in Verbindung mit einem Artikel abgerechnet werden. Es darf nur der Artikel mit ebendieser PZN/Hilfsmittelpositionsnummer auf die Pauschale abgegeben werden. Dieser als erstes abgegebene Artikel gilt damit auch als Referenz für diese Pauschale und es darf nur noch dieser bei weiteren Folgeabgaben abgegeben werden.

In der **A+V Hilfsmittelvertragsdatenbank** wird als Abrechnungsnummer **PZN** bzw. **Hilfsmittelpositionsnummer** sowie die erforderliche Abrechnungsart angezeigt.

The screenshot shows the 'Einzelverordnung' (Individual Prescription) screen in the A+V Hilfsmittelvertragsdatenbank. The main data row is:

Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	Anbieter	Hilfsmittelnr.	PZN	Lagerort	Bestand
DRI SLEEPER BETTNAES ALARM		1 St	Büttner-Frank GmbH	15.25.18.0023	08815374		-1

Below this, the 'Einzelverordnung' details are shown:

- IK Nummer: 104943532, Menge: 1, Alter: [empty], Apo-EK: 62,90
- Verträge anzeigen: Brandenburg oder bundesweit
- Datenstand: 03.03.2020

The 'Details' section shows the following information:

- Bezeichnung:** Pauschale: Bettwärmertherapiegeräte
- Gültigkeitsbereich:** Baden-Württemberg, Bayern, Berlin, Brandenburg, Bremen, Hamburg, Hessen, Mecklenburg-Vorpommern, Niedersachsen, Nordrhein, Saarland, Sachsen, Sachsen-Anhalt, Schleswig-Holstein, Westfalen-Lippe
- Zugehörige Vereinbarung:** BARMER GEK, bundesweit, Hilfsmittelversorgungsvertrag 15A - Bettwärmertherapiegeräte
- Abrechnungsnummer:** Hilfsmittelpositionsnummer (Abrechnung nach §302 SGB V) - **08815374** (highlighted in red)
- LEGS bzw. AC/TK:** 1198108
- Abrechnungskennzeichen:** 08 Vergütungspauschale (Fall- und Versorgungspauschale)
- Genehmigungspflicht:** Genehmigung für Pflegeheimbewohner.
- Nutzungsbedingungen:** Anwendung der Pauschale erfordert Beitritt zur zugehörigen Vereinbarung.
- Gruppen-Nr.:** 07.15.25.18.05
- Mehrwertsteuer:** Bei Abrechnung der Pauschale ist der volle MwSt.-Satz hinzuzurechnen

At the bottom, the 'Abrechnungszeitraum' is 12 Monate (bis 28.02.2021) and the 'Abrechnungspreis' is 132,99.

Dieser Referenzartikel ist damit auch die Abrechnungsnummer (PZN des Artikels oder Hilfsmittelpositionsnummer des Artikels) auf dem Rezept.

Krankenkasse bzw. Kostenträger: Barmer GEK  
Name, Vorname des Versicherten: Eberlein, Bess  
geb. am: 05.07.1966  
Panoramastr. 108  
00273 Eisenbühl-Berg  
Kassen-Nr.: 104943532  
Versicherten-Nr.: gültiger Zeitraum (Sonderverträge ausgenommen) 04.02.20 bis 03.03.20  
Betriebsstätten-Nr.:  
Arzt-Nr.:  
Datum: 04.02.20  
Rp. (Bitte Leertaste durchzeichnen)  
Pauschale: Bettwäscheher  
ACTK: 1198108  
AbKZ: 08  
03.03.2020-28.02.2021  
Abgabedatum: 030320  
Morales Apotheke 00199 München

1. Verordnung	2. Verordnung	3. Verordnung
1525180023	1	13299

Beispiel: Artikelabhängige Pauschale mit Hilfsmittelpositionsnummer

Krankenkasse bzw. Kostenträger: BKK Mobil Oil  
Name, Vorname des Versicherten: Zeichenkette PZN, Paula  
geb. am: P 1  
82319 Starnberg  
Kassen-Nr.: 101520078  
Versicherten-Nr.: gültiger Zeitraum (Sonderverträge ausgenommen) 11.12.19 bis 08.01.20  
Betriebsstätten-Nr.:  
Arzt-Nr.:  
Datum: 11.12.19  
Rp. (Bitte Leertaste durchzeichnen)  
Pauschale: Inkontinenz, a  
ACTK: 1192029  
AbKZ: 00  
08.01.2020-31.01.2020  
Abgabedatum: 080120  
Berg Apotheke 25980 Syll

1. Verordnung	2. Verordnung	3. Verordnung
04518426	1	3213

Beispiel: Artikelabhängige Pauschale mit PZN

Artikelabhängige Pauschalen werden im Fenster **Artikel abgeben im Rahmen einer Pauschale** unter **Neue Abgaben zur gewählten Pauschale** mit der entsprechenden Kennzeichnung zur Artikelabhängigkeit (PZN oder Hilfsmittelpositionsnummer) versehen.

Kasse > Artikel abgeben im Rahmen einer Pauschale

Kunde: Paula Zeichenkette PZN, Starnberg  
Geburtsdatum: 82319  
Ort: Starnberg

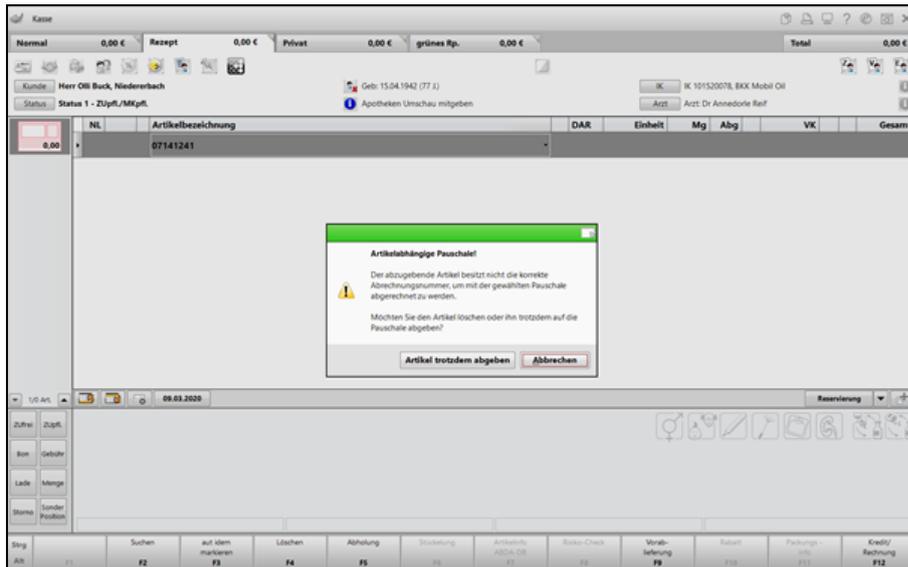
Bezeichnung	Datum	Abr.-Preis	Einheit	Mg	EK (brutto)	Abg.-Preis	Zu Lasten Kd	Ertrag
- Pauschale: Inkontinenz, aufsaugend - Versorgung...	08.01.2020	32,13	2		23,78	23,78	0,00	8,35
TENA COMFORT maxi Vorlagen	08.01.2020		28St	1	11,89	11,89		
TENA COMFORT maxi Vorlagen	08.01.2020		28St	1	11,89	11,89		

Neue Abgaben zur gewählten Pauschale  
Gewählte Pauschale: Pauschale: Inkontinenz, aufsaugend - Versorgung aus einer Hand (08.01.2020 - 31.01.2020)  
Artikelabhängige Pauschale (PZN 04518426)  
Restbetrag Pauschale: 8,35 €

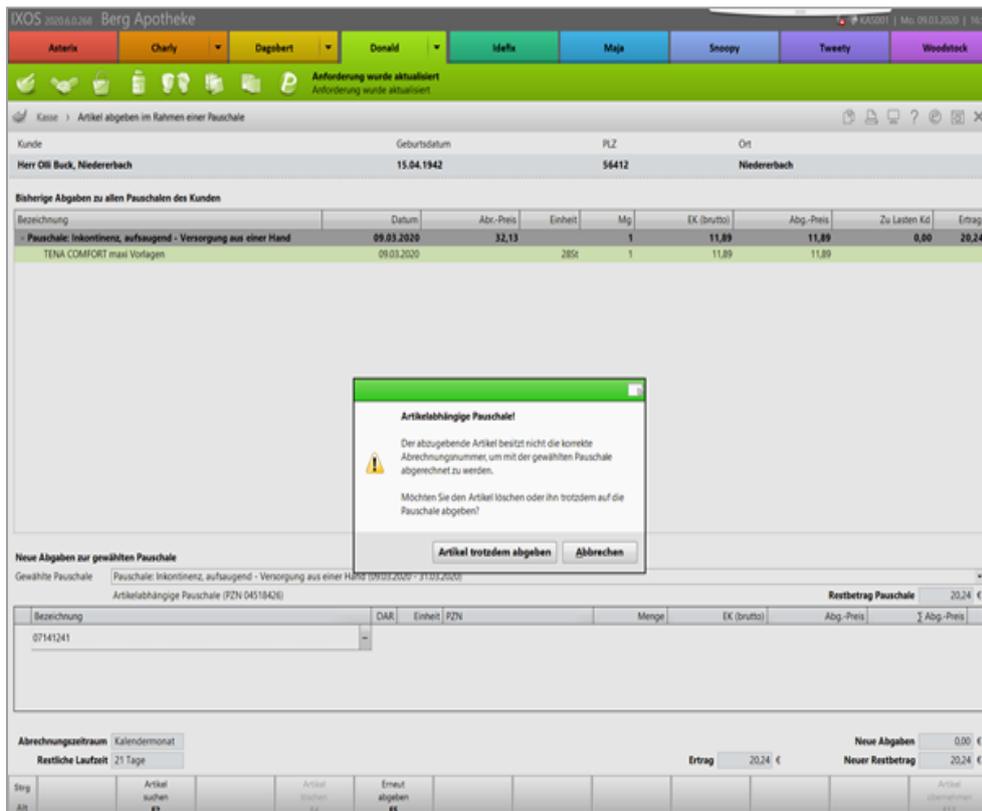
Bezeichnung	DAR	Einheit	PZN	Menge	EK (brutto)	Abg.-Preis	Σ Abg.-Preis

Abrechnungszeitraum: Kalendermonat  
Restliche Laufzeit: 22 Tage  
Ertrag: 8,35 €  
Neue Abgaben: 0,00 €  
Neuer Restbetrag: 8,35 €

Falls Sie als Folgeabgabe nicht den speziellen Artikel der artikelabhängigen Pauschale erfassen und in den Verkauf übernehmen, erscheint folgende Hinweismeldung:



Falls Sie als Folgeabgabe über den Button **Sonderposition** oder die Funktion **Sonderpositionen - Strg+F6** einen anderen als den speziellen Artikel der artikelabhängigen Pauschale erfassen und in den Verkauf übernehmen, erscheint folgende Hinweismeldung:



Zusätzlich wird der Artikel nach Übernahme rot unterlegt und mit einem  roten Warn-dreieck versehen. Der Tooltip gibt Auskunft über Details.

Kasse - Artikel abgeben im Rahmen einer Pauschale									
Kunde		Geburtsdatum		PLZ		Ort			
Paula Pauschale Hilfsmittelnummer, Starnberg				82319		Starnberg			
<b>Bisherige Abgaben zu allen Pauschalen des Kunden</b>									
Bezeichnung	Datum	Abz.-Preis	Einheit	Mg	EK (brutto)	Abg.-Preis	Zu Lasten Kd	Ertrag	
<b>Pauschale: Stomaartikel</b>									
COMBIHESIVE Natura Colo.B.zi.RR45 stand.u.Fil...	07.01.2020	261,80	30St	1	37,22	37,22		173,22	
COMBIHESIVE Natura Basis RR45 13-35mm fl.o...	07.01.2020		5St	1	25,68	25,68			
COMBIHESIVE Natura Basis RR45 13-35mm fl.o...	07.01.2020		5St	1	25,68	25,68			
<b>Neue Abgaben zur gewählten Pauschale</b>									
Gewählte Pauschale		Pauschale: Stomaartikel (07.01.2020 - 31.01.2020)							
Artikelabhängige Pauschale (Hilfsmittelnummer 2926010040)		Restbetrag Pauschale 173,22 €							
Bezeichnung	DAR	Einheit	PZN	Menge	EK (brutto)	Abg.-Preis	Abg.-Preis		
COMBIHESIVE NAT BAS PL 45	--	BPL	5St: 07268303	1	25,68	25,68	25,68	⚠	
Falscher Artikel zur gewählten Pauschale. Bitte überprüfen Sie die Auswahl und passen Sie sie ggf. an.									
Abrechnungszeitraum		Kalendermonat		Ertrag		Neue Abgaben			
Restliche Laufzeit 23 Tage				147,54 €		25,68 €		Neuer Restbetrag 147,54 €	
Strg	Artikel suchen	Artikel löschen	Erneut abgeben			Artikel übernehmen			
Alt	F2	F4	F5			F12			



Da die PZN oder Hilfsmittelnummer für eine artikelabhängige Pauschale an der Pauschale gespeichert und damit für weitere Abgaben festgelegt ist, müssen Sie den kompletten Verkaufsvorgang abrechnen oder, wenn schon abgeschlossen wurde, stornieren, falls Sie bei der Folgeabgabe die falsche PZN oder Hilfsmittelnummer eingegeben haben.

## 2.2 Anpassung der Anzeige der Details von Vereinbarungen und Pauschalen

**Modul:** A+V Hilfsmittelvertragsdatenbank

**Anwendungsfall:** Einsehen der Details von Vereinbarungen und Pauschalen

**Neu/geändert:**

In den **Details** der **A+V Hilfsmittelvertragsdatenbank** sowie des Fensters **Preisauswahl** werden folgende Daten ergänzt:

- Vereinbarungen:  
Bei Artikeln mit Zusatzkomponente wird das Abrechnungskennzeichen der Zusatzkomponente sowie die Abrechnungsnummer 2 mit angezeigt.  
Mit den neuen Daten kann aus der Abrechnungsnummer nun auch die Hilfsmittelpositionsnummer ermittelt und analog zur PZN angezeigt werden.
- Pauschalen:  
Mit den neuen Daten kann aus der Abrechnungsnummer nun auch die Hilfsmittelpositionsnummer ermittelt und analog zur PZN angezeigt werden.

Falls Sie eine Pauschale über Sonderposition mit der PZN oder der Hilfsmittelpositionsnummer erfassen und keinen Artikel ausgewählt hatten, können Sie die Pauschale nicht in einen Verkauf übernehmen, da die Pauschale in diesem Fall immer an einen Artikel gebunden sein muss. Es erscheint eine Hinweismeldung mit folgendem Inhalt:  
*Für die Abrechnung der gewählten Pauschale muss die PZN/Hilfsmittelpositionsnummer eines Artikels gedruckt werden.*

*Wählen Sie die Pauschale ausgehend von einem Artikel im Verkauf aus.*

Mit Bestätigung dieser Meldung kehren Sie zurück in die Pauschalenübersicht der **A+V Hilfsmittelvertragsdatenbank**.

## 2.3 Abrechnungsnummer 2 (Nummer für Produktbesonderheiten) wird eingeführt

**Modul:** Kasse, A+V Hilfsmittelvertragsdatenbank

**Anwendungsfall:** A+V-Artikel abgeben

**Neu/geändert:**

Die Abrechnungsnummer 2 (Nummer für Produktbesonderheiten) wird ab dem 01.04.2020 eingeführt. Sie sehen diese in den Details der Vereinbarung.

The screenshot shows the 'Einzelverordnung' (Individual Prescription) window in the 'A+V Hilfsmittelvertragsdatenbank' module. The contract details are as follows:

Bezeichnung	gültig ab	Gültigkeitsbereich	I. Bearb.	Zu	Neg	G	K
BARMER GEK, BRD, Hilfsm.vertrag 15A - able	01.07.2015	länderspezifisch		Z			

**Details:**

- Bezeichnung:** BARMER GEK, bundesweit, Hilfsmittelversorgungsvertrag 15A - ableitende Inkontinenzhilfen
- Gültigkeitsbereich:** Baden-Württemberg, Bayern, Berlin, Brandenburg, Bremen, Hamburg, Hessen, Mecklenburg-Vorpommern, Niedersachsen, Nordrhein, Saarland, Sachsen, Sachsen-Anhalt, Schleswig-Holstein, Westfalen-Lippe
- Abrechnungsnummer:** Hilfsmittelpositionsnummer (Abrechnung nach §302 SGB V)
- Abrechnungsnummer 2:** 02.07.00.0000
- LEGS bzw. AC/TK:** 1198108
- Abrechnungskennzeichen:** 00 Neulieferung
- Nutzungsbedingungen:** Beitritt zur Vereinbarung notwendig
- Bedingung:** ST\*MENGE=1  
Die Versorgung darf je Verordnung einen Versorgungszeitraum von 3 Monaten nicht überschreiten. Für Versorgungen von mehr als 3 Monaten ist eine Versorgungsanzeige zur Bewilligung einzureichen. Der Zeitraum der gelieferten Versorgungsmonate ist in der Abrechnung anzugeben.  
Ungültige Versorgungskombinationen: PG 15.25.15 und 15.25.04; PG 15.25.15 in Zusammenhang mit suprapubischen- oder Nierenfistel-Kathetern.

**Berechnungsformel:** VP\*ST; VP=17,50 EUR  
**Abrechnungspreis:** 20,83

Nachdem Sie im Fenster **A+V Hilfsmittelvertragsdatenbank** den erforderlichen Vertrag ausgewählt haben, öffnet sich entsprechend der Einstellung im Konfigurationsparameter **Abrechnungsinformationen Hilfsmittel anzeigen** das Fenster **Abrechnungsinformationen Hilfsmittel** mit Angaben zur **Abrechnungsnummer**, zur **Abrechnungsnummer 2**, dem **Abrechnungskennzeichen** und der **LEGS bzw. AC/TK-Code**. Hier können Sie noch den Versorgungszeitraum angeben.

Abrechnungsinformationen Hilfsmittel

Artikelbezeichnung	DAR	Einheit
INWAYBLASENVERW TI VS CH24	KAT	1 St

**Abrechnung nach §302 SGB V**

Folgende Angaben sind nach diesem Abrechnungsverfahren bei der Abrechnung von Hilfsmitteln anzugeben. Diese können Sie bei Bedarf ergänzen.

**1. Abrechnungszeile**

Abrechnungsnummer: 1525156087  
 Abrechnungsnummer 2: 0207000000  
 Abrechnungskennzeichen: 00 Neulieferung

**2. Abrechnungszeile (Zusatzkomponente)**

Abrechnungsnummer:   
 Abrechnungskennzeichen:

**Zusätzliche allgemeine Abrechnungsinformationen**

LEGS bzw. AC/TK: 1198108  
 Versorgungszeitraum von: 03.03.2020 bis: 02.06.2020

Abrechnung ändern (F8)      OK (F12)      Abbrechen (Esc)

Bei entsprechend aktivierten Konfigurationsparametern **AC/TK**, **Abrechnungsz.**, **Abrechnungsnr. 2** drucken sowie **Versorgungszeitraum drucken** werden diese Daten in den Verordnungsbereich des Rezepts gedruckt.

Rezeptdruck

Kassenrezept  
 Apotheken-IK 400000000

**Neue Rezeptnummer:  
 Achten Sie auf eine vollständige Bedruckung.**

000001308  
 +400000000+

Kundenname bzw. Krankentag:  
 Barmer GEK (ehem. Brühler Ersatzkasse)

unbekannt.

2,08      20,83

1525156087      1      2083

Kassen-Nr. 100178015      gültiger Zeitraum  
 (Sonderverträge ausgenommen)  
 04.02.20 bis 03.03.20

INWAYBLASENVERW TI VS CH24 KAT 1 St  
 1198108  
 0207000000  
 03.03.2020-02.06.2020

030320      Morales Apotheke 00199 München

Rezept fehlt (F1)      Formular wählen (F3)      Rückstell-Nr. vergeben (F4)      Abgabedatum ändern (F5)      Hinweise drucken (F6)      Bon drucken (F7)      Drucken (F12)      Druck später (Esc)

## 2.4 Patientenalter wird berücksichtigt

**Modul:** A+V Hilfsmittelvertragsdatenbank

**Anwendungsfall:** Auswahl der relevanten Bedingungsätze

**Neu/geändert:**

Bei der Auswahl der relevanten Bedingungsätze findet das Patientenalter nun Berücksichtigung. Damit ist es bei einer Kundenzuordnung mit gepflegtem Geburtsdatum entsprechend des Alters möglich, gleich die korrekten altersabhängigen Daten (Abrechnungsnummer, ggf. Preise) in den Verkauf zu übernehmen.

Falls Sie im Verkauf keinen Kunden erfasst hatten oder das Geburtsdatum in den Kundendaten nicht gepflegt ist, wird dieses im sich automatisch öffnenden Fenster **Geburtsdatum angeben** abgefragt.

Sie können das Fenster **Geburtsdatum angeben** auch mit **Alter - Strg+F9** aufrufen, um ggf. das eingegebene Alter zu korrigieren.

In unserem Beispiel wird bis zu einem Alter von 6 Jahren eine andere Abrechnungsnummer vorgegeben als für ältere Patienten.

Beachten Sie auch, dass (ab 01.04.2020) im oberen Bereich der Seite Einzelverordnung das Feld **Alter** mit dem aus dem Geburtsdatum errechneten Alter des Patienten angezeigt wird.

Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	Anbieter	Hilfsmittelnr.	PZN	Lagerort	Bestand
OMRON VERNEB VVT SET		1 St	Hermes Arzneimittel G	14.99.99.1038	00695893		

Bezeichnung	gültig ab	Gültigkeitsbereich	i. Bearb.	Zu	Neg	G	K
IKK BRA und BERL, BRAN, Hilfsm.vvertrag Anl	01.01.2018	länderspezifisch		Z			
IKK BRA und BERL, BRAN, Hilfsm.vvertrag Anl	01.01.2020	länderspezifisch		Z		G	K

<b>Bezeichnung</b>	IKK BRANDENBURG und BERLIN, Brandenburg, Hilfsmittelversorgungsvertrag Anlage 01Hilfsmittel zur allg.Versorgung
<b>Gültigkeitsbereich</b>	Brandenburg
<b>Abrechnungsnummer</b>	14.00.24.0009 (Abrechnung nach §302 SGB V)
<b>LEGS bzw. AC/TK</b>	1112300
<b>Nutzungsbedingungen</b>	Beitritt zur Vereinbarung notwendig
<b>Bedingung</b>	PATIENTENALTER(J)<6 UND GEK <=255,76Euro
<b>Berechnung</b>	EK*1,15
<b>Gruppen-Nr.</b>	07.14.99.04.07.01
<b>KK-Rabatt</b>	Apothekenrabatt wird nicht gewährt
<b>MwSt.</b>	Bei der Preisbildung ist der volle MwSt.-Satz hinzuzurechnen.

**Berechnungsformel** EK\*1,15      **Abrechnungspreis** 15,24



Wenn Sie kein Geburtsdatum angeben, aus dem ein Alter berechnet werden kann, wird ein Alter von 40 Jahren für die Ermittlung angenommen. In diesem Fall werden Sie mit einem gelben Warndreieck auf das Fehlen der Altersangabe bei der altersabhängigen Vereinbarung hingewiesen. Bei Übernahme erfolgt dann erneut eine Abfrage des Geburtsdatums, um eine falsche Auswahl zu verhindern.

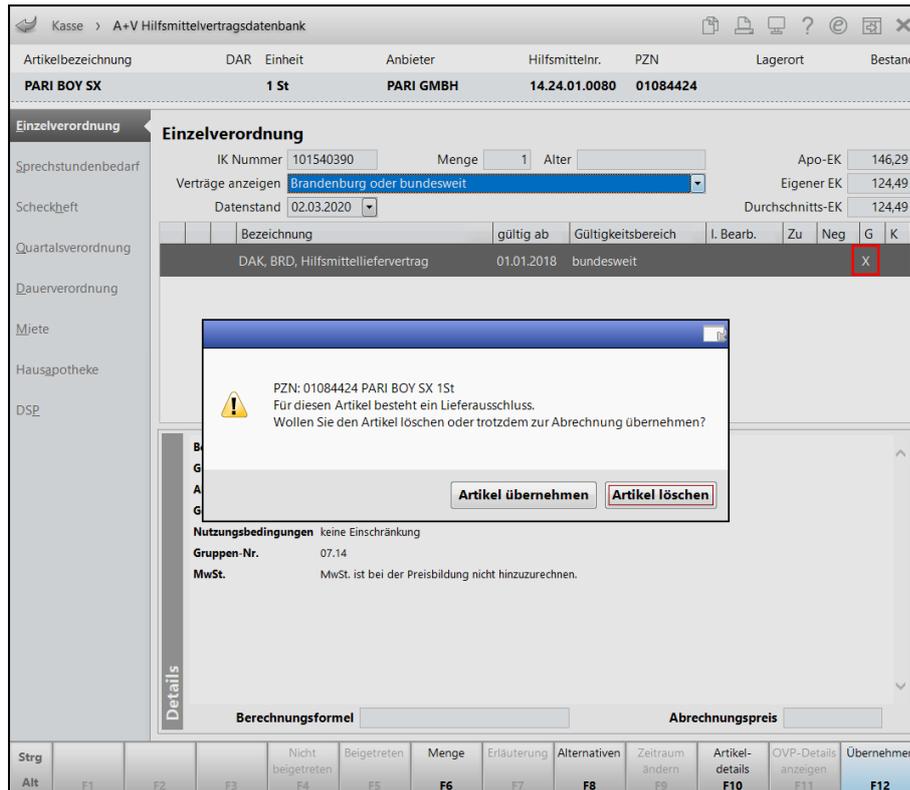
## 2.5 Verhalten bei Lieferausschluss eines Artikels

**Modul:** Kasse, A+V Hilfsmittelvertragsdatenbank

**Anwendungsfall:** Artikel mit Lieferausschluss erfassen

**Neu/geändert:**

Falls für einen Artikel ein Lieferausschluss besteht, was Sie am **X** in der Spalte **G** erkennen, sollten Sie diesen nicht in den Verkauf übernehmen. Dies ist jedoch nicht ausgeschlossen. Wählen Sie dementsprechend in der sich öffnenden Meldung **Artikel löschen** oder ggf. **Artikel übernehmen**.



## 2.6 Genehmigungspflicht für Pauschalen um weitere Fälle erweitert

**Modul:** A+V Hilfsmittelvertragsdatenbank

**Anwendungsfall:** Pauschalen übernehmen

**Neu/geändert:**

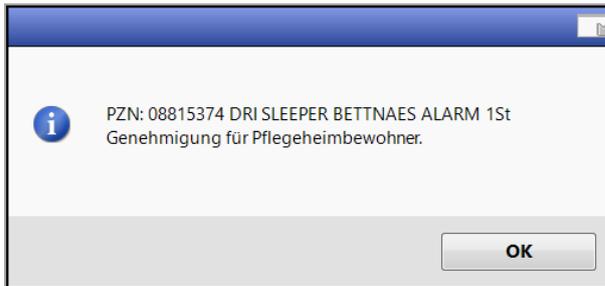
Die Genehmigungspflicht für Pauschalen wurde um folgende Fälle erweitert. Wie gewohnt weist IXOS Sie mit den entsprechenden Meldungen noch einmal auf den speziellen Fall hin.

- Genehmigungspflicht bei Versorgung gemäß Bundesversorgungsgesetz (BVG)



- Genehmigungspflicht bei Versorgung gemäß Bundesversorgungsgesetz (BVG) sowie für Pflegeheimbewohner





## 2.7 Beitrittsstatus nicht zurückgesetzt, wenn Beitrittsdatum vor Bearbeitungsdatum des Vertrages liegt

**Modul:** A+V Hilfsmittelvertragsdatenbank

**Anwendungsfall:** Beitrittsstatus einsehen und bearbeiten

**Neu/geändert:**

Wenn Ihr Beitrittsdatum zu einem Vertrag vor einem eventuellen Bearbeitungsdatum des Vertrages (bspw. wegen Wegfall der Mietvereinbarung für Blutdruckmessgeräte) liegt, wird Ihr Beitrittsstatus nicht mehr automatisch zurückgesetzt.

Ihr Beitrittsstatus wird nur dann zurückgesetzt, d.h. Ihr Beitrittsstatus ist dann 'nicht aktuell', wenn sich die Nutzungsbedingung infolge der Bearbeitung ändert. Somit wird das  Icon nicht angezeigt.

In diesem Fall aktualisieren Sie die geänderte Verträge wie gewohnt über das OVP-Portal.

## 3 Kassensicherungsverordnung

### 3.1 Ändern von PIN und PUK für die TSE

**Modul:** GDPdU und Kassen-Nachschau

**Anwendungsfall:** Ändern von PIN und PUK für die TSE

**Neu/geändert:**

Bei der Erstinbetriebnahme der TSE werden die in IXOS initialen PINs (Time-Admin-PIN und Admin-PIN) und der PUK gespeichert.

Gemäß Vorgaben sind Sie angehalten, für ihre TSE(n) eigene PINs und einen eigenen PUK zu vergeben. Diese verwahren Sie sicher und getrennt von der TSE, so dass Sie die TSE ggf. bei einem Systemwechsel weiter verwenden können.

Dafür gehen Sie wie folgt vor:

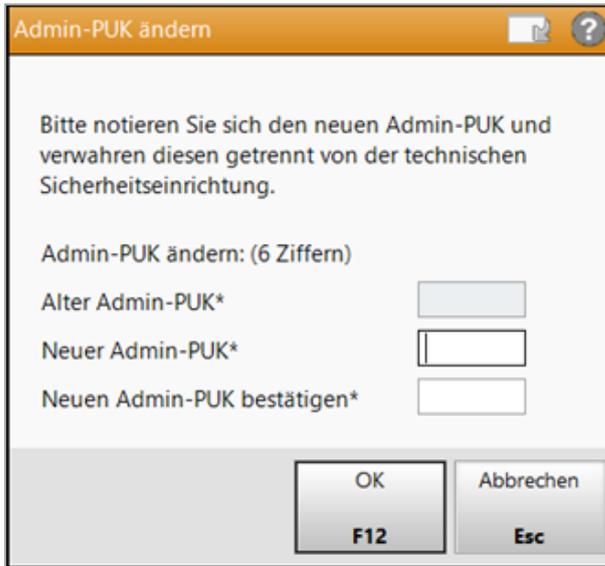
Öffnen Sie zunächst das Modul **GDPdU und Kassen-Nachschau**, wechseln Sie auf die Seite **Kassen-Nachschau** und wählen Sie **Einstellungen - Alt+F12**.

Hier stehen Ihnen mit folgenden Funktionen die Änderungsmöglichkeiten der PINs und des PUK zur Verfügung:

- **Admin-PIN ändern - Alt+F5**



- **Admin-PUK ändern - Alt+F6:** Den PUK benötigt man nicht in IXOS, sondern um bei der TSE eine PIN nach dreimaliger Fehleingabe zu entsperren.

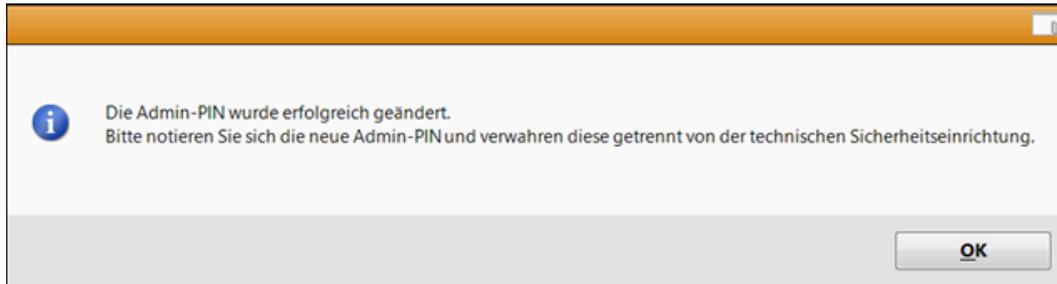


- **Time-PIN ändern - Alt+F7:** Dient zur Einstellung und zum Abgleich der aktuellen Zeit. Dies erfolgt automatisch mehrmals stündlich, um die Systemzeit der TSE zu setzen.



Bei erstmaliger Änderung der PINs und des PUK ist nur die Eingabe der neuen PINs bzw. PUK erforderlich. Bei wiederholter Änderung derselben werden Sie zur Eingabe der alten PINs bzw. PUK aufgefordert.

Bei erfolgreicher Änderung der PINs bzw. PUK erscheint eine Hinweismeldung, die Sie darauf aufmerksam macht, dass Sie diese getrennt von der TSE verwahren sollten, wie bspw. folgende:



Falls Ihre Eingabe fehlerhaft war, erscheinen entsprechende Hinweismeldungen.

### 3.2 Protokollierung des TSE-Zustandes und eigener Aktionen bei TSE-Ausfall

**Modul:** GDPdU und Kassen-Nachschau

**Anwendungsfall:** Protokollierung des TSE-Zustandes und eigener Aktionen bei TSE-Ausfall

**Neu/geändert:**

Wenn eine konfigurierte TSE ausfällt, werden Sie mit dem Fenster **Heutige Aufgaben** sowie im Modul **Notes** mit einer IXOS-Notes-Aufgabe darauf aufmerksam gemacht.



Mit **Aufgabe öffnen** öffnet sich das Modul **Notes** und die Aufgabe ist vorselektiert. In der Beschreibung werden Sie auf die Möglichkeit aufmerksam gemacht, die **PHARMATECHNIK**-Hotline per **IXOS.eCall** zu informieren.

Aktuell <input type="radio"/> Woche <input type="radio"/> Monat <input type="radio"/>		Aufgabentyp: <input checked="" type="checkbox"/> Bestellung <input checked="" type="checkbox"/> Report <input checked="" type="checkbox"/> Autom. Druck <input checked="" type="checkbox"/> Standard			
Betreff		Zuständig / Vertretung	Fälligkeit		
<b>Aufgaben: Aktiv - heute</b>					
Technische Sicherheitseinrichtung ausgefallen	!	Mister Apotheke	21.02.2020	11:00	
<b>Aufgaben: Erledigt</b>					
Bundesmedikationsplan für Eisel		Mister Apotheke	20.02.2020	17:58	
Bestellung: Grzesik		Mister Apotheke	20.02.2020	17:58	
Bestellung: Kahn		Mister Apotheke	20.02.2020	17:58	
Bestellung: PHARMATECHNIK GmbH & Co. KG		Mister Apotheke	20.02.2020	17:58	
Rezeptanforderung: Hildegard von Bingen Pflege- und Alten		Mister Apotheke	20.02.2020	18:00	
Test Termin für Matze II		Matze II	20.02.2020	19:43	
Test Termin		Mister Apotheke	20.02.2020	19:43	
Freigabe: Webshop-Rezeptbestellung		Mister Apotheke	21.02.2020	08:31	
Technische Sicherheitseinrichtung ausgefallen	!	Mister Apotheke	21.02.2020	09:35	

Details	Beschreibung	Die technische Sicherheitseinrichtung ist ausgefallen. Bitte überprüfen Sie die technische Sicherheitseinrichtung und ihre Einstellungen (im Modul 'GDPdU und Kassen-Nachschau'). Bitte halten Sie Ihre Aktionen ggf. im TSE-Protokoll fest. Sollten Sie das Problem nicht beheben können, kontaktieren Sie uns gerne per IXOS.eCall.		
	Anlage	21.02.2020 10:30	Matze II	Erledigt
	Geändert			

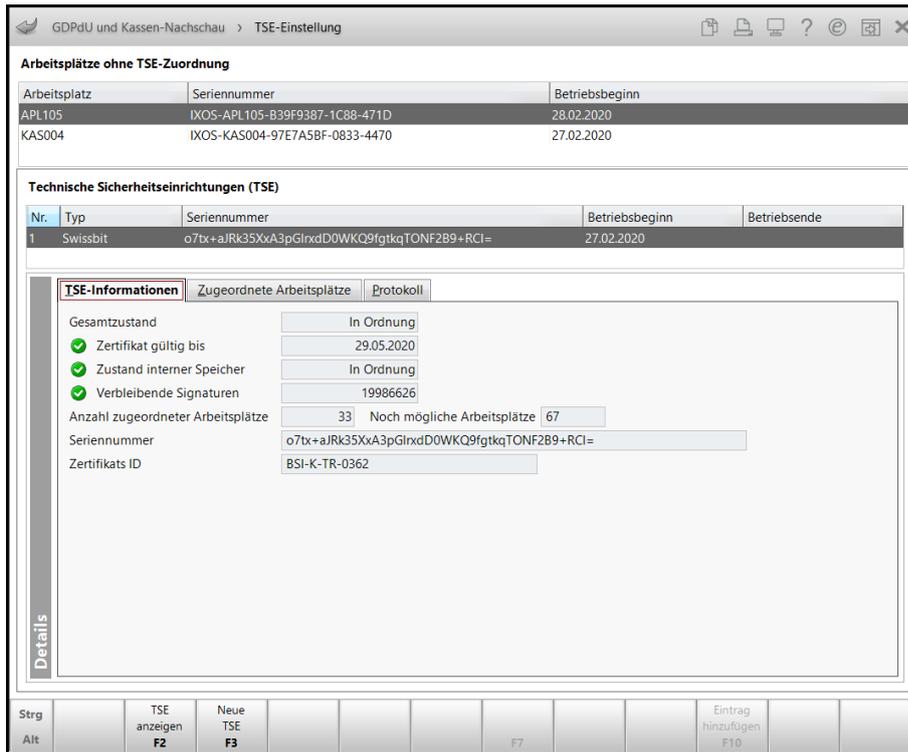
Mit Doppelklick öffnen Sie die Aufgabe. Diese beinhaltet einen Hinweis auf die Möglichkeit, per **IXOS.eCall** die **PHARMATECHNIK**-Hotline zu informieren.

Des weiteren werden bei folgenden Aktionen bzgl. der TSE Prokollleinträge erzeugt:

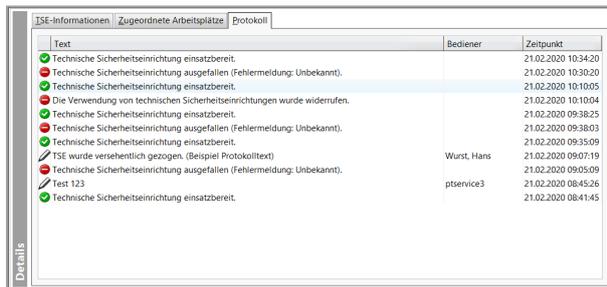
- Bei jedem Start des IXOS-Servers.
- TSE war konfiguriert, wurde aber bei einem IXOS-Server-Start nicht gefunden
- TSE ausgefallen, bspw. wenn sie versehentlich gezogen wurde
- Nach TSE-Ausfall erholt sich diese normalerweise nach ca. 3 Minuten, wenn sie wieder gesteckt wird, und sie ist dann wieder einsatzbereit
- TSE ist konfiguriert und die Lizenz "TSE Schnittstelle" wird entfernt oder ist abgelaufen (Meldung " ... widerrufen". (Anmerkung: Die Lizenz wird nur dann entfernt, wenn Sie dies explizit von Pharmatechnik verlangen, d.h. die Lizenz aktiv widerrufen.))

Im Fehlerfall sind Sie als Steuerpflichtige(r) angehalten, die von Ihnen unternommenen Aktionen, um wieder eine funktionstüchtige TSE in Betrieb zu haben, festzuhalten.

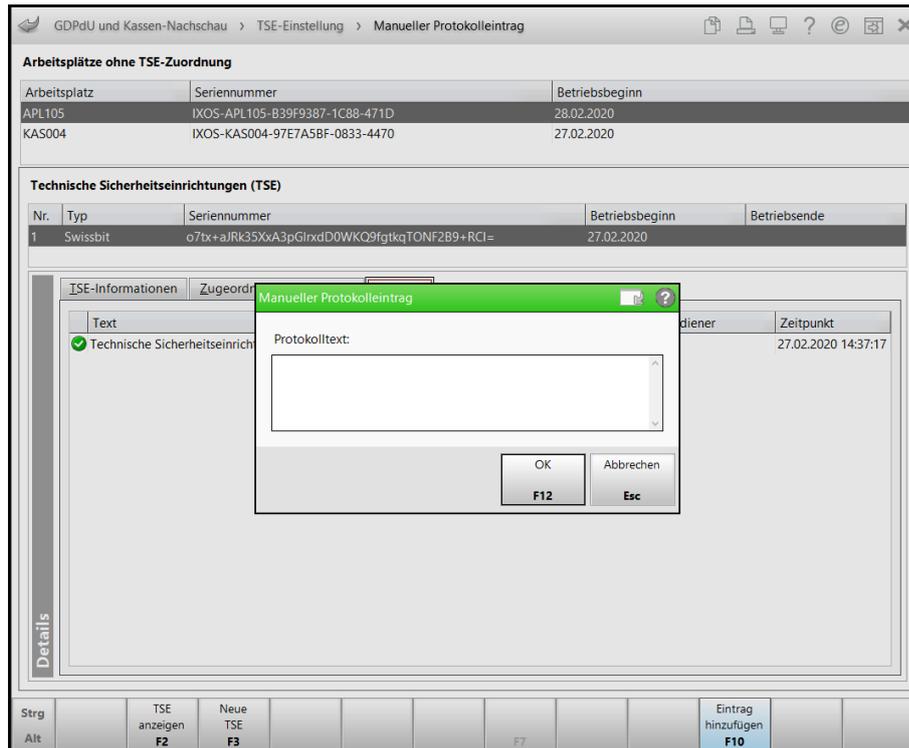
Öffnen Sie dafür im Modul **GDPdU und Kassen-Nachschau** auf der Seite **Kassen-Nachschau** die **TSE Einstellungen** mit **Einstellungen - Alt+F12**.



Im neuen Reiter **Protokoll** werden alle mit der jeweiligen TSE verbundenen Aktionen aufgezeichnet, so dass Sie diese jederzeit nachverfolgen können.



Mit der Funktion **Eintrag hinzufügen - F10** haben Sie die Möglichkeit, Ihre Aktionen manuell festzuhalten.



### 3.3 Protokollierung von bereinigten Vorgängen

**Modul:** Kasse

**Anwendungsfall:** Verkauf abschließen

**Neu/geändert:**

Falls bei der abschließenden Buchung eines Totals nach der Vergabe der Belegnummer und der Signierung des Vorgangs bei der TSE Fehler auftreten sollten, stellt IXOS sicher, dass der Vorgang ordnungsgemäß abgeschlossen wird. Die hierbei zwangsläufig entstandenen Lücken sowohl in der Nummernfolge der TSE-Transaktionen als auch in der Nummernfolge der IXOS-Kassenbons werden protokolliert beim Datenexport mit ausgegeben. Im Begleitdokument für den Steuerprüfer wird dies plausibilisiert.

## 4 RX Control 4.0 - Erweiterung des Rezeptmanagements für Kunden des DRZ

### 4.1 Integration von Abrechnungsinhalten aus dem DRZ in IXOS

**Modul:** Rezeptmanagement

**Anwendungsfall:** Einsehen von DRZ-Abrechnungsinformationen

**Neu/geändert:**

Alternativ zu Ihrem Zugang zum Abrechnungsportal **ApoOnline** des Digitalen Rezept Zentrums (DRZ) haben Sie auch in **IXOS** die Möglichkeit, Ihre Abrechnungsinformationen aus dem DRZ zu integrieren.

Dies ermöglicht für Sie direkt in IXOS jederzeit den Überblick über die aktuell im DRZ eingegangenen Rezepte sowie die bereits erfolgten Abrechnungen mit den Kostenträgern.

Der Zugang zu diesen Daten ist berechtigungsgeschützt, sofern Sie in Ihrer Apotheke das Konzept zum Schutz sensibler Daten vor dem Zugriff durch unberechtigte Personen umgesetzt haben. Mehr dazu im Unterkapitel ['Benutzerrechte zum Einsehen und Herunterladen der DRZ-Abrechnungsinformationen'](#) auf Seite 35.

Im Modul **Rezeptmanagement** sehen Sie eine Abrechnungsübersicht sowie Details des aktuellen Monats sowie der beiden zurückliegenden Monate und Sie haben die Möglichkeit zum Herunterladen und Ausdrucken der Rechnungen sowie der Statistik der bereits abgerechneten Monate als PDF-Dokumente. Bei Bedarf können Sie auch gezielt eventuell auftretende Abweichungen, z.B. aufgrund von Bedienfehlern zwischen den Daten aus IXOS und aus dem DRZ nachvollziehen.

Im Folgenden stellen wir Ihnen die einzelnen Reiter vor.

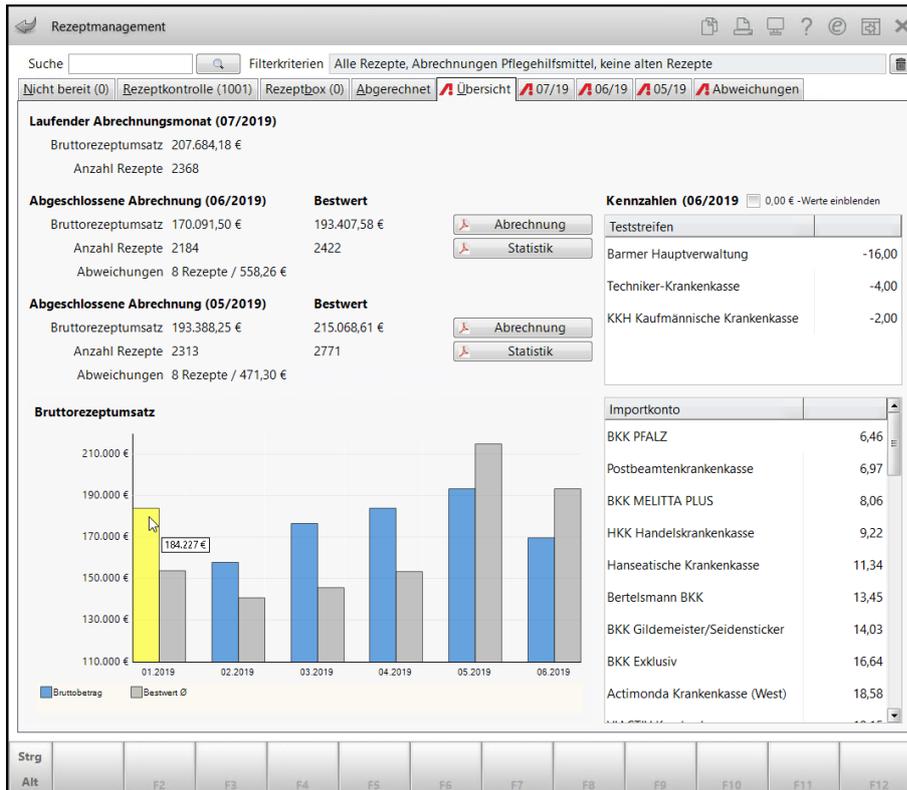
### 4.2 Reiter 'Übersicht'

**Modul:** Rezeptmanagement

**Anwendungsfall:** Einsehen und bearbeiten der Daten in den Reitern '<aktueller Monat>', '<letzter Monat>', '<vorletzter Monat>'

**Neu/geändert:**

Im Reiter **Übersicht** sehen Sie für **RX Control 4.0** eine Abrechnungsübersicht u.a. mit den Werten für den Bruttorezeptumsatz und die Anzahl an Rezepten für den laufenden und die beiden letzten Monate, Kennzahlen für Teststreifen und das Importkonto, jeweils nach Kostenträger aufgeschlüsselt sowie eine grafische Darstellung der Entwicklung des Bruttorezeptumsatzes im letzten halben Jahr.



Sie sehen folgende Informationen:

- **Laufender Abrechnungsmonat / Abgeschlossene Abrechnungen**

- **Bruttorezeptumsatz** - Summe des Bruttorezeptumsatzes im DRZ
- **Anzahl Rezepte** - Gesamtzahl abgerechneter Rezepte im DRZ abzüglich Selbst-erklärung Nacht- und Notdienstfonds
- **Abweichungen** - Anzeige der Abweichungen: <Anzahl Rezepte> / <Summe Gesamtbrutto der Rezepte mit Status  gelb oder  rot im Reiter **Abweichungen**>. Akzeptierte Abweichungen (Status ) werden hier nicht mehr mit gezählt.  
Diese Daten werden durch die Differenz aus den Angaben der DRZ und den Angaben aus IXOS ermittelt (Quelle DRZ - Quelle IXOS).  
Nur relevant für die bereits abgerechneten Monate.
- **Bestwert** - Vergleich zu Apotheken, die in der gleichen Vergleichsgruppe liegen, bzgl. **Bruttorezeptumsatz** und **Anzahl Rezepte**. Nur relevant für die abgeschlossenen Abrechnungen.
- Button **Abrechnung** - Wählen Sie diesen Button, um das Herunterladen der Abrechnung als pdf-Dokument zu starten.
- Button **Statistik** - Wählen Sie diesen Button, um das Herunterladen der Statistik als pdf-Dokument zu starten.

- Grafik **Bruttorezeptumsatz** - Darstellung des Bruttorezeptumsatzes für die letzten sechs Monate  
Der Tooltip auf den Balken der schematischen Darstellung des Bruttorezeptumsatzes über die Monate zeigt den genauen Wert des Bruttorezeptumsatzes. Der Balken wechselt beim Überfahren mit dem Mauszeiger die Farbe von blau zu gelb.
- **Kennzahlen** aus der letzten Abrechnung bezogen auf Kostenträger. Diese sind bei Verbänden nur in den Hauptapotheken sichtbar; sie erscheinen nach Abschluss der Abrechnung.
  - **0,00 €-Werte einblenden** - Aktivieren Sie die Checkbox, um Kennzahlen mit einem Wert von 0,00 € anzuzeigen.
  - **Teststreifen** - Gesamtkürzung je Kostenträger, aufsteigend sortiert
  - **Importkonto** - Kontostand je Kostenträger, aufsteigend sortiert

#### 4.3 Reiter '<aktueller Monat>, <letzter Monat>, <vorletzter Monat>'

**Modul:** Rezeptmanagement

**Anwendungsfall:** Einsehen und bearbeiten der Daten in den Reitern '<aktueller Monat>, <letzter Monat>, <vorletzter Monat>'

**Neu/geändert:**

Sie sehen folgende Daten in den Reitern '<aktueller Monat>, <letzter Monat>, <vorletzter Monat>':

- In der Übersicht zum aktuellen Monat sehen Sie die bis zum aktuellen Tag eingegangenen Rezepte aus IXOS, deren Abgabedatum nicht älter als 24 Monate ist und deren Bruttobetrag und Zuzahlung aus der Abrechnung im DRZ mit den Daten aus IXOS übereinstimmen bzw. deren Abweichungen Sie im Reiter **Abweichungen** akzeptiert haben.
- In den Übersichten der letzten beiden zurückliegenden Monate sehen Sie die abgerechneten Rezepte und können die Rechnung sowie Statistik herunterladen.

Der Wechsel der Monatsanzeige, d.h. die Aktualisierung auf den aktuellen und die beiden zurückliegenden Monate erfolgt, wenn im DRZ die Abrechnungsunterlagen bereitliegen und auf **ApoOnline** hochgeladen wurden.

Rezeptmanagement

Suche  Filterkriterien Alle Rezepte, Abrechnungen Pflegehilfsmittel, keine alten Rezepte

Nicht bereit (0) Rezeptkontrolle (1001) Rezeptbox (0) Abgerechnet  Übersicht  07/19  06/19  05/19  Abweichungen

Alle  Hochpreiser  BTM  SSB Auflistung bereits abgerechneter Rezepte im laufenden Abrechnungsmonat Anzahl Rezepte: 2367 Σ Bruttobetrag: 207.671,08 €

Rezeptnr.	Abgabedatum	Kunde	Rück-Nr.	Gesamt
002049797	03.07.2019 16:29			99,97
002049074	31.07.2019 11:30			43,58
002047502	31.07.2019 18:28	Wilde, Alex		108,24
002047498	31.07.2019 18:27	Hinze, Elwira		295,54
002047485	31.07.2019 18:25	Hinze, Elwira		507,01
002047472	31.07.2019 18:06	Melcher, Germar		63,81
002047469	31.07.2019 17:44	Noe, Trudi		19,35
002047456	31.07.2019 17:40	Buschmann, Notfried		12,52
002047443	30.07.2019 10:46	Nestler, Notfried		138,47
002047430	31.07.2019 17:08	Jahn, Alexander		53,92
002047427	31.07.2019 16:50			1,94
002047414	31.07.2019 16:50			2,36
002047401	31.07.2019 16:43			15,84
002047397	31.07.2019 16:06	Lehnert, Gertraud		13,42

**Details**

Artikelbezeichnung	PZN	DAR	Einheit	NP	Menge	Anbieter	VK
ATMADISC 50UG/250UG DISKUS	03180824	<input checked="" type="checkbox"/>	IHP	3X60St N3	1	GlaxoSmithKline Gm	102,74

Strg Alt Suchen F2 Anlagen hinzufügen F3 Filtern F4 Rezept bearbeiten F5 Info F6 Artikelinfo ABDA DB F7 Rezeptbild anzeigen F8 Übersicht drucken F9 Kunde F10 Retax verwalten F11 Abweichung akzeptiert F12

Rezeptmanagement

Suche  Filterkriterien Alle Rezepte, Abrechnungen Pflegehilfsmittel, keine alten Rezepte

Nicht bereit (0) Rezeptkontrolle (1001) Rezeptbox (0) Abgerechnet  Übersicht  07/19  06/19  05/19  Abweichungen

Alle  Hochpreiser  BTM  SSB  Rechnung  Statistik Auflistung bereits abgerechneter Rezepte im laufenden Abrechnungsmonat Anzahl Rezepte: 2184 / 2184 Σ Bruttobetrag: 170.091,50 € / 170.091,50 €

Rezeptnr.	Abgabedatum	Kunde	Rück-Nr.	Gesamt
002048185	07.06.2019 10:28			58,23
002030454	24.06.2019 15:58	Dräger, Gundula		29,89
002024976	25.06.2019 19:01	Kegel, Hannspeter		85,28
002021775	26.06.2019 09:27	Coenen, Gerti		119,00
002021179	25.06.2019 09:42	Selzer, Lise		124,63
002019387	12.06.2019 11:23			43,77
002018603	29.06.2019 13:06			28,25
002018599	29.06.2019 12:02	Appelt, Dörte		95,67
002018586	29.06.2019 11:49			27,37
002018573	29.06.2019 11:49			15,04
002018544	29.06.2019 11:43	Nelles, Alhard		15,22
002018531	29.06.2019 11:43	Ruppert, Gerhart		18,33
002018528	29.06.2019 11:18	Zielinski, Waltrude		31,86
002018515	29.06.2019 11:01			15,46

**Details**

Artikelbezeichnung	PZN	DAR	Einheit	NP	Menge	Anbieter	VK
DRACOFIX PEEL K ST 10X10 8	02358711	<input checked="" type="checkbox"/>	KOM	5X2St nb	1	Dr. Ausbüttel & Co. C	2,64
DRACOELFI HA FIX 6CMX4M BL	09780212	<input checked="" type="checkbox"/>	BIN	1St nb	5	Dr. Ausbüttel & Co. C	15,45
LOMATUELL PRO 10X10CM STER	10005116	<input checked="" type="checkbox"/>	VER	8St nb	1	Lohmann & Rauscher	42,78

Strg Alt Suchen F2 Anlagen hinzufügen F3 Filtern F4 Rezept bearbeiten F5 Info F6 Artikelinfo ABDA DB F7 Rezeptbild anzeigen F8 Übersicht drucken F9 Kunde F10 Retax verwalten F11 Abweichung akzeptiert F12

Sie sehen folgende Informationen:

- Filtermöglichkeit
  - **Alle** - Zeigt alle in diesem Monat abgerechneten Rezepte an.
  - **Hochpreis** - Zeigt alle Rezepte, bei denen mindestens ein Artikel einen Apothekeneinkaufspreis von 1238,50 € enthält.
  - **BTM** - Zeigt alle Betäubungsmittelrezepte
  - **SSB** - Zeigt alle Rezepte über Sprechstundenbedarf.
- Button **Rechnung** - Klicken Sie auf den Button, um das PDF-Dokument der Abrechnung zu öffnen.
- Button **Statistik** - Klicken Sie auf den Button, um das PDF-Dokument der Statistik zu öffnen.
- Gegenüberstellung der **Anzahl Rezepte** aus dem DRZ und IXOS sowie **Σ Bruttobetrag** (DRZ/IXOS)
- Tabelle - Bis zum aktuellen Tag eingegangene bzw. bereits abgerechnete Rezepte aus IXOS
  - **Rezeptnr.** - Rezeptnummer
  - Icon Abgabebestimmungen -  GKV-Rezept,  BtM,  Parenteralia-Rezeptur auf GKV-Rezept / Auseinzelung/Wochenblister,  Thalidomid-Rezept,  Rezept zulasten einer Berufsgenossenschaft/Unfallkasse,  storniertes GKV-Rezept,  storniertes BtM-Rezept,  stornierte Parenteralia-Rezeptur auf GKV-Rezept / Auseinzelung/Wochenblister,  Parenteralia-Rezeptur auf Privat Rezept,  stornierte Parenteralia-Rezeptur auf Privat Rezept,  storniertes Thalidomid-Rezept,  Rezept wurde nicht gescannt (es fehlt entweder nur das Rezeptimage aus dem Backofficescan oder es existiert kein Rezeptimage in IXOS),  Abrechnung Pflegehilfsmittel
  - **Abgabedatum** - Zeigt das Datum und die Uhrzeit des Verkaufsabschlusses.
  - **Kunde** - Zeigt den Kunden, der diesem Rezept-Subtotal zugeordnet wurde.
  - Icon Druckstatus -  Das Rezept wurde bedruckt.  Das Rezept und die Anlagen wurden bedruckt.
  - **Rück.-Nr.** - Rückstellnummer
  - Icon -  Zu dem Rezept existiert eine Abholung.  Zu dem Rezept existiert eine Rückstellung und ggf. eine Abholung.
  - Icon Info -  Zu dem Rezept wurde eine Rezeptinformation hinterlegt,  Das Rezept wurde von der Kontrolle zurückgestellt;  Das Rezept wurde von der Kontrolle zurückgestellt und enthält eine Rezeptinformation

- Icon Bilddatei -  Das Rezept wurde mit 'Rezeptmanagement Profi' im Backoffice gescannt, es existiert ein zuordenbarer Verkauf.  Das Rezept wurde im Backoffice gescannt, das Bild ist jedoch nach Aktivierung des Verkaufs veraltet oder konnte keinem Verkauf zugeordnet werden; oder das Rezept wurde an der Kasse gescannt; das Rezeptbild von der Kasse kann eingesehen werden. Um das Rezeptbild einzusehen, doppelklicken Sie das Icon oder tippen Sie es an.
- **Gesamt** - Zeigt die Gesamtsumme des Rezeptes (= Bruttobetrag).

#### 4.4 Reiter 'Abweichungen'

**Modul:** Rezeptmanagement

**Anwendungsfall:** Einsehen und bearbeiten der Daten im Reiter 'Abweichungen'

**Neu/geändert:**

Im Reiter **Abweichungen** sehen Sie eine Darstellung der durch Bedienfehler oder sonstige Unstimmigkeiten entstandenen Abweichungen zwischen der Abrechnung im DRZ und der Erfassung von Rezepten in IXOS.



Abrechnungen von Pflegehilfsmitteln, die den monatlichen Höchstbetrag von 40 € übersteigen, werden nicht als Abweichung eingeblendet und gehen nicht in die Berechnung ein.

The screenshot shows the 'Rezeptmanagement' window with the following data:

Quelle: IXOS	Anzahl: 5	Σ = 464,97 €	Quelle: DRZ	Anzahl: 3	Σ = 154,79 €				
Rezeptnr.	Abgabedatum	Kunde	ZZ	Gesamt	Gesamt	ZZ	Kunde	Abgabedatum	Rezeptnr.
001804296	13.06.2019		0,00	59,06					
001839395	28.06.2019		10,00	385,14					
001783559	06.06.2019		0,00	0,00	37,00	0,00		06.06.2019	001783559
001837621	28.06.2019		0,00	20,77	36,18	5,00		28.06.2019	001805954
001795468	18.06.2019		0,00	0,00	81,61	8,16		18.06.2019	001795468

The detailed view shows a prescription for 'AOK PLUS' with a total amount of 36,18 € in IXOS and 5,00 € in DRZ. The discrepancy is 31,18 €. The list of items includes:

- 02950958 1 1541
- 03024202 1 0
- 13980738 1 2077

At the bottom, a warning message states: "Das Rezept wurde bearbeitet und anschließend nicht neu gedruckt. Es existiert eine Abweichung zwischen den in IXOS gebuchten und den tatsächlich abgerechneten Bruttobeträgen (und ggf. Zuzahlungen) im DRZ."

Die Darstellung der Rezepte ist zweigeteilt, so dass ein detaillierter Vergleich möglich ist:

- **Quelle: IXOS** (linke Seite) - In der Kopfzeile wird die Anzahl angezeigter Rezepte (ggf. gefiltert) sowie deren Bruttosumme angezeigt.  
In der Auflistung sehen Sie die Rezeptdaten sowie das Rezeptbild aus dem **IXOS** Rezeptmanagement Profi oder, falls kein Rezeptmanagement Profi genutzt wird, aus dem Rezeptscan an der Kasse.
- **Quelle: DRZ** (rechte Seite) - In der Kopfzeile wird die Anzahl angezeigter Rezepte (ggf. gefiltert) sowie deren Bruttosumme angezeigt.  
In der Auflistung sehen Sie, spiegelverkehrt angeordnet, die Daten und das Rezeptbild aus dem **DRZ**.

In den Auflistungen sehen Sie folgende Informationen:

- Auswahlleiste der Abrechnungsmonate
- Filterliste:
  - **Alle** - Anzeige aller Rezepte
  - **Zugeordnete (grün)** - Anzeige aller eindeutig aus IXOS und dem DRZ zugeordneten Rezepte mit unterschiedlicher Rezeptnummer aber ohne inhaltliche Abweichungen zwischen IXOS und DRZ (Status  grün)
  - **Zugeordnete (gelb)** - Anzeige aller eindeutig aus IXOS und dem DRZ zugeordnete Rezepte mit inhaltlichen Abweichungen zwischen IXOS und DRZ (Status  gelb)
  - **nur IXOS / DRZ (rot)** - Anzeige aller nicht zugeordneten Rezepte (Status  rot)
  - **Akzeptierte** - Anzeige aller Rezepte mit Abweichungen, die von Ihnen mit **Abweichung akzeptiert - F12** akzeptiert wurden
- Checkbox **akzeptierte Abweichungen anzeigen** - Aktivieren Sie die Checkbox, wenn Sie akzeptierte Abweichungen einblenden möchten bzw. deaktivieren Sie die Checkbox, wenn Sie akzeptierte Abweichungen ausblenden möchten, bspw. wenn alle Abweichungen angezeigt werden. Nicht relevant bei Filter **Akzeptierte**.
- Prüfstatus-Icons
  -  - 'Nur IXOS /DRZ': Rezept konnte keinem IXOS-Verkauf oder einem physischen Rezept beim DRZ zugeordnet werden
  -  - 'Zugeordnete Rezepte': Rezept konnte nicht über die eindeutige Rezeptnummer bei der Übertragung von IXOS zum DRZ zugeordnet werden oder Rezepte am Ende einer Verkaufskette (andere Zuordnungsnummer, Rezeptnummer -Historie bekannt)
  -  - Rezeptnummer ungleich; Rezept wurde über Bruttobetrag, Rezept-IK-Nummer und Abgabedatum zugeordnet
  -  - Rezepte mit akzeptierter Abweichung
- **Rezeptnr.** - Rezeptnummer

- Icon Abgabebestimmungen - GKV-Rezept, BtM, Parenteralia-Rezeptur auf GKV-Rezept / Auseinzelung/Wochenblister, Thalidomid-Rezept, Rezept zulasten einer Berufsgenossenschaft/Unfallkasse, storniertes GKV-Rezept, storniertes BtM-Rezept, stornierte Parenteralia-Rezeptur auf GKV-Rezept / Auseinzelung/Wochenblister, Parenteralia-Rezeptur auf Privatzept, stornierte Parenteralia-Rezeptur auf Privatzept, storniertes Thalidomid-Rezept, Rezept wurde nicht gescannt (es fehlt entweder nur das Rezeptimage aus dem Backofficescan oder es existiert kein Rezeptimage in IXOS), Abrechnung Pflegehilfsmittel
- **Abgabedatum** - Zeigt das Datum und die Uhrzeit des Verkaufsabschlusses.
- **Kunde** - Zeigt den Kunden, der diesem Rezept-Subtotal zugeordnet wurde.
- **ZZ** - Zeigt die Zuzahlung des Rezeptes. Bei in IXOS komplett stornierten Rezepten: 0,00 €.
- **Gesamt** - Zeigt die Gesamtsumme des Rezeptes (= Bruttobetrag). Bei in IXOS komplett stornierten Rezepten wird 0,00 € angezeigt.
- Icon - akzeptierte Abweichung [Mehr dazu im Thema 'Information einsehen und hinterlegen'](#).
- Der Detailbereich bietet folgende Ansichten:



- - Sie sehen das letzte gescannte Rezeptbild (sofern vorhanden).



Klicken Sie auf das Rezeptbild und halten Sie die linke Maustaste gedrückt, um eine vergrößerte Ansicht des Rezepts einzublenden.

- 
 - Sie sehen die abgegebenen (auf der Seite IXOS) und die abgerechneten (auf der Seite DRZ) Artikel.

Rezeptmanagement

Suche  Filterkriterien Alle Rezepte, Abrechnungen Pflegehilfsmittel, keine alten Rezepte

Nicht bereit (0) Rezeptkontrolle (63) Rezeptbox (1) Abgerechnet / Übersicht / 06/19 / 05/19 / 04/19 / Abweichungen

05/2019 Alle akzeptierte Abweichungen anzeigen

Quelle: IXOS					Quelle: DRZ				
Rezeptnr.	Abgabedatum	Kunde	ZZ	Gesamt	Rezeptnr.	Abgabedatum	ZZ	Gesamt	Rezeptnr.
00178603	14.05.2019	Stegemann, Christian	11,96	113,88	001761160	14.05.2019			001761160
001786297	14.05.2019	Hausch, Burkhard	15,00	66,50	001745405	14.05.2019			001745405
001777260	29.05.2019	Hilsmann, Hans-Heinrich	0,00	0,00	001777260	29.05.2019			001777260
001777273	29.05.2019	Hilsmann, Hans-Heinrich	0,00	0,00	001777273	29.05.2019			001777273
001779790	29.05.2019	Hilsmann, Hans-Heinrich	0,00	0,00	001779790	29.05.2019			001779790
001762378	15.05.2019	Hilsmann, Hans-Heinrich	5,00	22,56	091762378	15.05.2019			091762378

Artikelbezeichnung	PZN/HPN	Menge	VK	Artikelbezeichnung	PZN/HPN	Menge	VK
Abrechnungsbillets Rabattvertrag wegen Nichtabgabe Rabatts	02567024	311	0,00	Nichtwertigbare AM	02567024	131	0,00
Insuman Rapid 100IE/ML SOL PEN 10XcmI	01474384	1	89,64	Valsacor 300mg Filmtabl	09269703	1	27,86
Valsacor 160mg Filmtabl FTA 98St	09269666	1	24,24	Insuman Rapid 100IE/ML SOL	01474384	1	89,64

Das Rezept wurde bearbeitet und anschließend nicht neu gedruckt. Es existiert eine Abweichung zwischen den in IXOS gebuchten und den tatsächlich abgerechneten Bruttobeträgen (und ggf. Zahlungen) im DRZ.

Strg Alt Info Ansicht aktuell Abweichung akzeptiert

- 
 - Sie sehen die Druckvorschau entsprechend des letzten Standes des Verkaufsvorgangs.

Rezeptmanagement

Suche  Filterkriterien Alle Rezepte, Abrechnungen Pflegehilfsmittel, keine alten Rezepte

Nicht bereit (11) Rezeptkontrolle (44) Rezeptbox (0) Abgerechnet / Übersicht / 06/19 / 05/19 / 04/19 / Abweichungen

06/2019 Alle akzeptierte Abweichungen anzeigen

Quelle: IXOS					Quelle: DRZ				
Rezeptnr.	Abgabedatum	Kunde	ZZ	Gesamt	Rezeptnr.	Abgabedatum	ZZ	Gesamt	Rezeptnr.
001804296	13.06.2019		0,00	59,06					
001839395	28.06.2019		10,00	385,14					
001783559	06.06.2019		0,00	0,00	001783559	06.06.2019	37,00	0,00	001783559
001837621	28.06.2019		0,00	20,77	001805954	28.06.2019	36,18	5,00	001805954
001795468	18.06.2019		0,00	0,00	001795468	18.06.2019	81,61	8,16	001795468

001837621

ASS AL 100 TAH TAB 100St

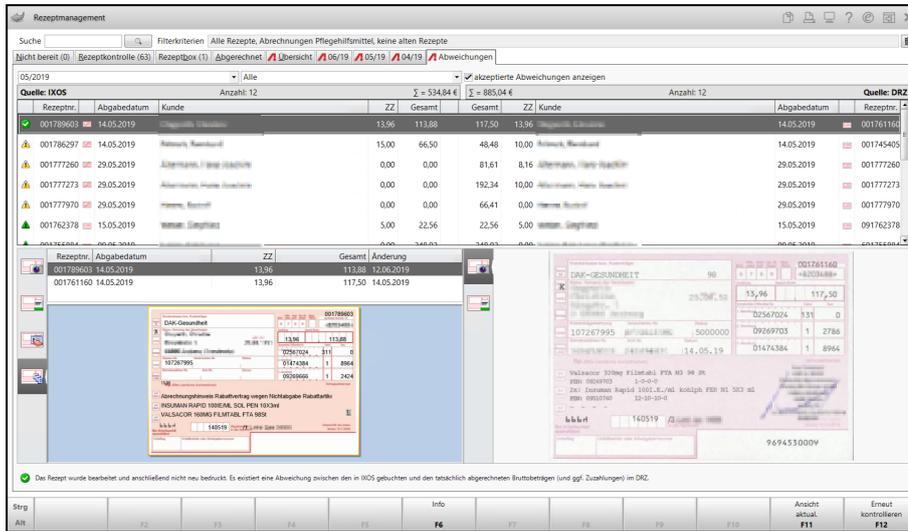
ATORVASTATIN ACCORD 40MG FTA 100St

280619 18.06.19

Das Rezept wurde bearbeitet und anschließend nicht neu gedruckt. Es existiert eine Abweichung zwischen den in IXOS gebuchten und den tatsächlich abgerechneten Bruttobeträgen (und ggf. Zahlungen) im DRZ.

Strg Alt Info Ansicht aktuell Abweichung akzeptiert

- 
 - Sie sehen den Rezeptverlauf für den Fall, dass Rezeptdaten geändert wurden.



Im Detailbereich unterhalb dieser Ansichten werden gezielte Hinweise zu den ermittelten Abweichungen angezeigt. Tooltips auf allen Ansichts-Icons als auch auf den Artikeln in der Artikelansicht unterstützen Sie beim Zuordnen der Informationen.

Artikelbezeichnung	PZN/HPN	Menge	VK
Abrechnungshinweis Rabattvertrag w	02567024	311	0,00
Insuman Rapid 100IE/ML SOL PEN 10	01474384	1	89,64
Valsacor 160mg Filmtabl FTA 98St	09269666	1	24,24

Abgegebene/abgerechnete Artikel

Artikelbezeichnung	PZN/HPN	Menge	VK
Abrechnungshinweis Rabattver			
Insuman Rapid 100IE/ML SOL PEN 10X3ml	01474384	1	89,64
Insuman Rapid 100IE/ML SOL PEN 10	01474384	1	89,64
Valsacor 160mg Filmtabl FTA 98St	09269666	1	24,24

## Abweichungen prüfen



Markieren Sie ein Rezept und blenden Sie mit der Druckvorschau den letzten Stand des Verkaufsvorgangs ein.

Oder wählen Sie **Verkaufsverwaltung - Strg+F10**.

➔ Der Vorgang wird in der Verkaufsverwaltung geöffnet, so dass Sie sich alle Verkaufsdetails ansehen können. Nur relevant, wenn Daten aus IXOS vorhanden sind.

## Abweichungen akzeptieren

Markieren Sie ein  /  abweichendes Rezept und wählen Sie **Abweichung akzeptiert - F12**.

➔ Damit erhält das Rezept im Reiter **Abweichungen** den Status  akzeptiert.

*Beispiel: Abweichendes Rezept wurde akzeptiert*

Rezepte mit akzeptierter Abweichung werden auch im jeweiligen Monatsreiter angezeigt. Sie gelten dort nicht mehr als Abweichung, wodurch sich die Summe der eventuell auftretenden Abweichungen reduziert.

Dadurch wird die Summe des Rezeptumsatzes im Monatsreiter (**Alle zugeordneten Rezepte ohne Abweichungen**) der tatsächlichen DRZ-Summe angeglichen, d.h. akzeptierte Abweichungen werden hier wie Rezepte ohne Abweichungen behandelt.

Rezeptnr.	Abgabedatum	Kunde	Rück-Nr.	Gesamt
001765869	18.05.2019 08:10	...		59,99
001761173	14.05.2019 12:06	...		143,52
001761186	14.05.2019 12:06	...		235,90
001769503	14.05.2019 12:01	...		113,88
001755611	08.05.2019 14:12	...		124,01
001766309	20.05.2019 09:51	...		43,33
001754979	08.05.2019 10:42	...		11,84
001772656	24.05.2019 10:47	...		34,59
001772669	24.05.2019 10:48	...		16,21
001772526	24.05.2019 10:29	...		14,54
001764996	17.05.2019 11:01	...		15,87
001775844	28.05.2019 13:16	...		13,39
001768712	21.05.2019 17:23	...		21,13
001776498	29.05.2019 08:41	...		12,60
001776472	29.05.2019 08:41	...		19,39

Artikelbezeichnung	PZN	DAR	Einheit	NP	Menge	Anbieter	VK
WALSACOR 320MG FILM TABL.	05269703	FTA	985: N3		1	TAD Pharma GmbH	27,86
INSUMAN RAPID 100IE/ML SOL	01474384	PEN	10X3ml N2		1	Sanofi-Aventis Deutschland GmbH	89,64

### Akzeptiertes Rezept erneut kontrollieren

Markieren Sie ein akzeptiertes Rezept und wählen Sie **Erneut kontrollieren - F12**.

➡ Damit erhält das Rezept den vorigen Status / abweichendes Rezept als Kennzeichnung, dass das Rezept Abweichungen aufweist und ggf. erneut kontrolliert werden sollte.

## 4.5 Information einsehen und hinterlegen

**Modul:** Rezeptmanagement

**Anwendungsfall:** Information einsehen und hinterlegen

**Neu/geändert:**

Sie können zu einer Abweichung jederzeit einen Informationstext hinterlegen, wieder abrufen, bearbeiten oder löschen.

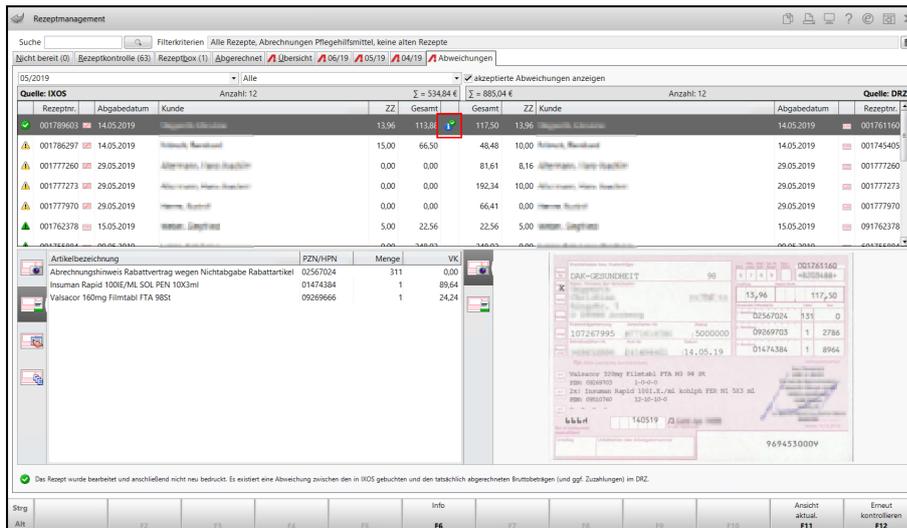
Wenn Sie eine Abweichung mit **Akzeptieren - F12** akzeptieren, öffnet sich automatisch des Fenster **Infotext hinzufügen**.

Alternativ können Sie dies über **Info - F6** erreichen.

Geben Sie ggf. den Grund für das Akzeptieren ein.

Wenn Sie ohne Eingabe eine Textes **OK - F12** wählen, wird das Fenster auch ohne Text geschlossen.

➔ Eine Information zu einer akzeptierten Abweichung wird mit dem  Icon signalisiert.



Rezeptnr.	Abgabedatum	Kunde	ZZ	Gesamt	Abweichungen	Abgabedatum	Rezeptnr.
001789603	14.05.2019	Wagner, Christian	13,96	113,8		14.05.2019	001761160
001786297	14.05.2019	Wagner, Christian	15,00	66,50		14.05.2019	001745405
001777260	29.05.2019	Wagner, Christian	0,00	0,00		29.05.2019	001777260
001777273	29.05.2019	Wagner, Christian	0,00	0,00		29.05.2019	001777273
001777970	29.05.2019	Wagner, Christian	0,00	0,00		29.05.2019	001777970
001762378	15.05.2019	Wagner, Christian	5,00	22,56		15.05.2019	091762378

## 4.6 Benutzerrechte zum Einsehen und Herunterladen der DRZ-Abrechnungsinformationen

**Modul:** Kontakte, Arbeitsplatzschutz

**Anwendungsfall:** Benutzerrecht zum Einsehen der DRZ-Abrechnungsinformationen vergeben

**Neu/geändert:**

Wenn Sie mit dem Digitalen Rezept Zentrum (DRZ) abrechnen, können Sie Ihre Abrechnungsinformationen und ggf. den Rechnungsdownload aus dem Abrechnungsportal **ApoOnline** in IXOS integrieren. Damit haben Sie jederzeit den Überblick über die Abrechnungen mit den Kostenträgern und Sie können bei Bedarf gezielt eventuell auftretende Abweichungen zwischen den Daten aus IXOS und aus dem DRZ nachvollziehen.

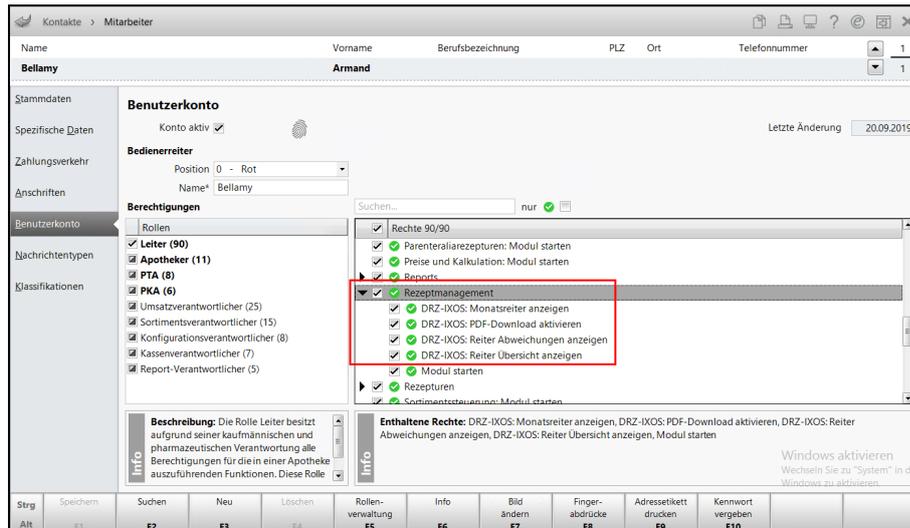
Im Modul **Rezeptmanagement** sehen Sie dann Ihre Abrechnungsinformationen mit dem DRZ. Sofern Sie die Funktion zum Schutz sensibler Daten nutzen, ist die Anzeige der Abrechnungsinformationen berechtigungsgeschützt, so dass unbefugte Personen keinen Zugriff darauf haben.

Die erforderlichen Rechte für den Zugriff finden Sie im **Benutzerkonto** von Mitarbeitern bzw. im Modul **Arbeitsplatzschutz** unter **Rezeptmanagement** mit der Bezeichnung **Zugriff Apothekenverzeichnis**.

Dafür wurden folgende Rechte eingeführt:

- **DRZ-IXOS: Monatsreiter anzeigen** - Es werden die 3 Monatsreiter (laufender und die letzten beiden abgeschlossenen Monate) eingeblendet.
- **DRZ-IXOS: PDF-Download aktivieren** - In den Reitern **Übersicht** und den 3 Monatsreitern werden alle PDF-Download-Buttons (Abrechnung sowie Statistik) aktiviert.
- **DRZ-IXOS: Reiter Abweichungen anzeigen** - Es wird der Reiter **Abweichungen** eingeblendet.
- **DRZ-IXOS: Reiter Übersicht anzeigen** - Es wird der Reiter **Übersicht** eingeblendet.

Standardmäßig sind diese Rechte nur der Rolle **Leiter** zugeordnet.



## 4.7 Anzeige der Rezeptabholungstermine bei Kunden des DRZ

**Modul:** Rezeptmanagement, Notes

**Anwendungsfall:** Rezeptabholungstermine einsehen

**Neu/geändert:**

Im Modul **Rezeptmanagement** wird bei Kunden des Digitalen Rezept Zentrums (DRZ) der Termin der nächsten Rezeptabholung in den Reitern **Nicht bereit**, **Rezeptkontrolle** und **Rezeptbox** angezeigt. Die beiden Rezeptabholungstermine in der Mitte des aktuellen und zu Beginn des neuen Monats werden vom DRZ nach IXOS importiert, so dass Sie immer auf dem aktuellen Stand sind. Im **Rezeptmanagement** sehen Sie damit auf einen Blick, für welchen Termin Sie die Rezepte zur Abholung fertig machen müssen. Die Einstellung des Abholungstermins in den Einstellungen des Rezeptmanagements entfällt damit für Kunden des DRZ.

(Die Verschiebung der Rezepte aus dem Reiter **Rezeptbox** in den Reiter **Abgerechnet** erfolgt wie bisher ausschließlich bei der 2. Abholung am Beginn des Folgemonats.)

Rezeptmanagement

Suche:  Filterkriterien: Alle Rezepte, Abrechnungen Pflegehilfsmittel, keine alten Rezepte

Nicht bereit (11) | Rezeptkontrolle (1001) | Rezeptbox (0) | Abgerechnet | Übersicht | 07/19 | 06/19 | 05/19 | Abweichungen

Alle | Fehlerhafte (10) | Später zu kontrollierende (0) | Kontrollierbare (10) | Nicht gescannte (991) | 1. Rezeptabholung Sep. Montag 23.09.2019

Rezeptnr.	Abgabedatum	Kunde	Rück-Nr.	Gesamt
002051143	17.09.2019 20:02	Mittmann, Ermenhild		158,79
002051130	17.09.2019 20:02	Kress, Haymo		32,21
002051127	17.09.2019 20:02	Hopf, Dorothe		23,74
002051114	17.09.2019 20:02	Brugger, Ullrich		5.299,14
002051101	17.09.2019 20:02	Büchler, Herlind		159,88
002051097	17.09.2019 20:02	Baumgartner, Kriemhilde		13,77
002051084	17.09.2019 20:02	Degner, Jeanett		49,10
002051071	17.09.2019 20:02	Weinert, Heide		12,13
002051068	17.09.2019 20:02			29,38
002051055	17.09.2019 20:02	Meise, Florian		9,21
002060949	17.09.2019 20:02	Grosse, Annemaria		158,79
002060936	17.09.2019 20:02	Hiller, Martina		32,21

Artikelbezeichnung	PZN	DAR	Einheit	NP	Menge	Anbieter	VK
L THYROX HEXAL 75	00811721	TAB	100St N3		1	HEXAL AG	14,21
CLAVERSAL 500MG TABLETTEN	03549287	TMR	100St N1		1	Dr. Falk Pharma GmbH	34,18
ABILIFY SMG	01403987	TAB	49St N2		1	Beragena Arzneimittel	110,40

Strg Alt Suchen Anlagen hinzufügen Filtern Rezept bearbeiten Info Artikelinfo ABDA DB Rezept Details Übersicht drucken Kunde Retax verwalten

F2 F3 F4 F5 F6 F7 F8 F9 F10 F11 F12

Diese Termine werden im Fenster **Heutige Aufgaben** signalisiert.

Heutige Aufgaben

Folgende Aufgaben sind heute zu erledigen:

Aufgabe	Zuständig / Vertretung	Fälligkeit
Rezept-Abc: Braun, Bruno	Juwel Apotheke	16.09.2019, 16:50 Uhr
Rezept-Abc: Braun, Bruno	Juwel Apotheke	16.09.2019, 16:50 Uhr
Rezept-Abc: Braun, Bruno	Juwel Apotheke	16.09.2019, 16:51 Uhr
2. Rezeptabholung 01.10.	Juwel Apotheke	30.09.2019, 00:00 Uhr

1 Stunde

Für diese Termine werden auch automatisch Notes-Aufgaben angelegt, welche rechtzeitig vor der Abholung terminiert sind und bis zum Abholungstermin abzuarbeiten sind.

Notes - (01.09. - 30.09.)

Aufgaben:  Aktuell  Woche  Monat

Aufgabentyp:  Bestellung  Report  Autom. Druck  Standard

Betreff	Zuständig / Vertretung	Fälligkeit
<b>Aufgaben: Aktiv</b>		
Bestellung: Peters, Manfred	Juwel Apotheke	03.09.2019 13:14
1. Rezeptabholung 23.09.	Juwel Apotheke	20.09.2019 00:00
2. Rezeptabholung 01.10.	Juwel Apotheke	30.09.2019 23:59
<b>Aufgaben: Erledigt</b>		

**Details**

Bestellung | Mitteilung

Kunde: Peters, Manfred

Mobil:

Freitext:

Bestelldatum: 03.09.2019 13:03

Geändert:

Details: OFFEN: 1 x ASS ABZ 100MG TAH TABL

Letzte Ausführung:

Erledigt:

Strg Alt F1 F2 F3 F4 F5 F6 F7 F8 F9 F10 F11 F12

Neu Löschen Bearbeiten Info Mitteilung senden Erledigt setzen Verkaufsverwaltung Ausführen

Aufgabe bearbeiten

Für: Juwel Apotheke

Betreff: 1. Rezeptabholung 23.09

Vertretung:

Beginnt: 20.09.2019 00:00  Ganztägiges Ereignis

Endet: 20.09.2019 00:00

Beschreibung: Die 1. Rezeptabholung für den Abrechnungsmonat September 2019 erfolgt am 23.09.2019. Bitte stellen Sie die fertig abgepackte Rezeptbox bereit.

Priorität: normal

Serientyp:

OK F12 Abbrechen Esc

Im **Kalender** werden die Aufgaben mit dem DRZ-Button gekennzeichnet. Sie können diese Aufgaben bei Bedarf auf einen anderen Termin bzw. eine andere Uhrzeit verschieben.

Notes

Kalender

16 - 22 September, 2019

Mein Kalender

- Fritze
- Juwel Apotheke
- Böhm
- Wolfram
- Goldschmidt
- Pfeffer
- Reimann
- Rasch
- Thaler

1. Rezeptabholung 23.09

Aufgabe: 00:00 - 00:00  
1. Rezeptabholung 23.09  
Priorität: normal  
Erledigt: Nein

Notes

Kalender

Oktober 2019

Mein Kalender

- Fritze
- Juwel Apotheke
- Böhm
- Wolfram
- Goldschmidt
- Pfeffer
- Reimann
- Rasch
- Thaler

1. Rezeptabholung 23.09

2. Rezeptabholung 01.11

Aufgabe: 00:00 - 00:00  
2. Rezeptabholung 01.11  
Priorität: normal  
Erledigt: Nein

## 5 Kostenvoranschlag

### 5.1 Kostenträger als Adressat auf Kostenvoranschlag

**Modul:** Kostenvoranschlag

**Anwendungsfall:** Ausdrucken eines Kostenvoranschlags

**Neu/geändert:**

Bisher wurde auf dem Kostenvoranschlag als Adressat die Adresse des Kunden gedruckt statt der Adresse des Kostenträgers. Hintergrund war, dass die im System hinterlegte Adresse des Kostenträgers oft nicht der Adressat ist. Dies wurde nun geändert.

Als Adressat wird nun standardmäßig die Adresse des Kostenträgers aufgedruckt, sofern keine manuelle Adresse eingegeben wurde.

Es gelten folgende Besonderheiten zum Aufdruck der Kontaktdaten:

Für das **Adressfeld** wird der Adressat nach folgender Priorisierung ermittelt und aufgedruckt:

1. **Manuell vorgegebene Adresse** mit **Texte einfügen - Alt+F9**.
2. In den Kontaktdaten des Kostenträgers hinterlegte Standardadresse
3. In den Kontaktdaten des Kunden hinterlegte **Rechnungsadresse** (zusätzlich zur Standardadresse)
4. In den Kontaktdaten des Kunden hinterlegte **Standardadresse**.

Als **Leistungsempfänger** wird der Kunde ausgewiesen, sofern die Standardadresse des Kostenträgers hinterlegt ist. Ansonsten wird kein Leistungsempfänger ausgewiesen.

Als Bearbeiter ist immer der Bearbeiter der letzten Änderung aufgedruckt.

Kostenvoranschlag > Auftrag 1

Normal 0,00 € Rezept 5,00 € Privat 0,00 € grünes Rp. 0,00 € Total 5,00 €

Kunde: Herr Elisa Bachmann, Berg-Rudol Geb: 19.09.1940 (79 J.) IK: IK 107415507, AOK Baden-W

Status: Status 1 - ZUPL./MKPfl. Arzt

NL	Be	Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	Mg	Abg	VK	Zu/Mehr	Gesamt
		Baumer Apotheke Dir. IXOS Apotheker Hirschberger-Str. 84 00372 München IK: 100000000					Tel. 07936/52 Fax: 07936/6	5,00	5,00

Baumer Apotheke, Hirschberger Str. 84, 00372 München Seite 1 / 1

ACK Baden-Württemberg  
Bergstr. 2  
79512 Emmendingen

Kundenr.  
Belegnr.  
Datum  
Bearbeiter

1  
10.03.2020  
Ada Barry

**Kostenvoranschlag**

Leistungsempfänger: Elwood Ellis, Grafenwarth Spermauer 88, 00452 Berg-Rudolphstein

Menge	Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	PZN	Hilfsmittel	Einzelpreis	Abrechnungspreis
1	TENA BARRIER Cream	CRE	150ml	69795/49		6,46 €	6,46 €

Netto 5,43 €  
Teilsomme 19% 5,43 €  
Nettosumme 5,43 €  
Mehrwertsteuer 19% 1,03 €  
Bruttosumme 6,46 €

Beispiel: Kostenvoranschlag mit hinterlegter Standardadresse des Kostenträgers

## 5.2 Kostenvoranschlag oder Angebot auf 'Erledigt' setzen

**Modul:** Kasse

**Anwendungsfall:** Abgabe auf GKV-Rezept

**Neu/geändert:**

Für den Fall, dass Sie einen Kostenvoranschlag oder ein Angebot im Status 'Erstellt' nicht mit **Weiterverarbeiten - Strg+F12** an die Kasse bzw. in die Faktura übernehmen möchten, bspw. wenn Sie den Verkauf an der Kasse mit dem Scannen des Rezepts neu beginnen möchten, dann haben Sie die Möglichkeit, den Kostenvoranschlag oder das Angebot auf 'Erledigt' zu setzen.

Nutzen Sie dafür die Funktion **Erledigt setzen - Strg+F11**.

Ein derart gekennzeichnete Vorgang wird standardmäßig nicht mehr in der Übersicht angezeigt, so dass Sie eine bessere Übersicht über die aktuellen Kostenvoranschläge bzw. Angebote behalten können.

Mit **Filtern - F2** können Sie diese Vorgänge jedoch wieder einblenden.

Aktivieren Sie dafür den Status **Erledigt**.

## 6 Verkaufsverwaltung

### 6.1 Kennzeichnung für Ausdruck des Kassenbons

**Modul:** Verkaufsverwaltung

**Anwendungsfall:** Details zum Verkauf ansehen

**Neu/geändert:**

Im Zusammenhang mit dem Versenden des digitalen Kassenbons als PDF-Datei an das Smartphone eines Kunden wurde in den **Detailangaben zum Total** im Reiter **Allgemein** bereits eine Kennzeichnung eingeführt, die Ihnen zeigt, ob der Kassenbon digital versendet wurde.

Sie sehen in dem Fall das  App-Icon hinter dem Feld **Kassenbon-Nr.**.

Nun ist es jedoch im Zuge der Pflicht, dem Kunden den Kassenbon anzubieten, auch interessant, ob der Kassenbon überhaupt ausgedruckt wurde - unabhängig von der Nutzung der App "Meine Apotheke".

Deshalb wird in den **Detailangaben zum Total** im Reiter **Allgemein** hinter dem Feld **Kassenbon-Nr.** ein  Drucker-Icon angezeigt, sofern der Kassenbon ausgedruckt wurde. Falls bei einem Verkauf der Kassenbon zusätzlich zum Ausdruck digital versendet wurde, wird wiederum nur das  App-Icon angezeigt.

Detailangaben Total
🔍

Allgemein

Rabatt nach Total

Abholterminal

Kassenbon-Nr.  

Externe Vorgangsnr.

**Erstellung**

Datum  Uhrzeit

Bediener  Arbeitsplatz

Bruttosumme  Zahlung

Nettosumme

PLZ zum Vorgang

Erstellter Check-out-Coupon

**Nicht gegengescannte Artikel**

PZN	Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	Anbieter	Menge

Offizin

Bestelldatum

## 7 Artikelverwaltung

### 7.1 Anzeige der Importsuche bei unwirtschaftlicher Abgabe

**Modul:** Artikelverwaltung, Kasse, Faktura

**Anwendungsfall:** Artikel abgeben

**Neu/geändert:**

Wie in der letzten Versionsbeschreibung geschildert, gelten Abgaben im Importmarkt in folgenden Fällen als unwirtschaftlich:

- Im solitären Markt gilt die Abgabe eines Importes, dessen GKV-VK größer ist als der GKV-VK des Originals, als unwirtschaftlich.
- Im Mehrfachvertrieb ist die Abgabe eines Artikels mit GKV-VK größer als GKV-VK des günstigsten Parallelarzneimittels unwirtschaftlich.

Um Sie bei einer unwirtschaftlichen Abgabe auf GKV-Rezept auf diese Tatsache und die damit verbundene Retaxierungsgefahr aufmerksam zu machen, wird nun in diesem Fall die Importsuche immer eingeblendet.

Dies ist für den Fall der unwirtschaftlichen Abgabe unabhängig von den Einstellungen im Konfigurationsparameter **Autom. Importsuche (GKV-Rezept)**, den Sie bspw. auch auf **nie** oder auf **nur, falls preisgünstig** einstellen können.

Kasse > Vergleichssuche Import

Artikelbezeichnung:  Suche über Mehrfachvertriebsgruppen-Nr., bitte Übereinsti

Filterkriterien Typ: Alle Artikel /Suche: Import /IK: 101540390

**Abzugebenden Artikel auswählen**

Verordneter Artikel	DAR	Einheit	PZN	VK	Preisgrenze	Preisanker
XIFAXAN 550MG	FTA	28St	02834212	204,18	172,62	187,62

1 Standard 2 Anbieter 3 Lagerort 4 Langname 5 Frei 6 Frei 7 Frei

Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	NP	PZN	Anbieter	VK	GKV-VK	Status
XIFAXAN 550MG	FTA	28St N1		02834212	Norgine Gi	204,18	193,49	
TIXTELLER 550MG FILMTABL	FTA	28St N1		11618097	Alfasigma €	197,97	187,62	

**Preisgünstige Importe**

kein Treffer gefunden

Bei Übernahme des als unwirtschaftlich geltenden Artikels in den Verkauf wird eine Hinweismeldung angezeigt.

The screenshot shows the 'Kasse' (cashier) window of the IXOS software. At the top, there is a summary bar with the following items and amounts:

Normal	0,00 €	Rezept	0,00 €	Privat	0,00 €	grünes Rp.	0,00 €	Total	0,00 €
--------	--------	--------	--------	--------	--------	------------	--------	-------	--------

Below this, there are fields for 'Kunde' (Customer) and 'Status' (Status 1 - Zupfl./MKpfl.). The main area contains a table with columns: NL, Artikelbezeichnung, DAR, Einheit, Mg, Abg, VK, and Gesamt. A single row is visible with the article number 2834212.

A dialog box titled 'Unwirtschaftliche Abgabe!' (Uneconomical dispensing!) is overlaid on the table. It contains the following information:

- Unwirtschaftliche Abgabe!**
- XIFAXAN 550 mg Filmtabletten (PZN 02834212)
- Norgine GmbH
- Der GKV-VK liegt über dem GKV-VK des preisgünstigsten Originals.
- Bitte überprüfen Sie die Abgabe.

The dialog box has an 'OK' button at the bottom right. The background interface shows a 'Reservierung' (Reservation) dropdown menu and a '1/0 Art.' (Article) field.

## 8 Warenlogistik

### 8.1 Lagerausgleich zwischen Filial- und Partnerapotheken

**Modul:** Warenlogistik

**Anwendungsfall:** Anpassungen bei der Anzeige von Umlagerungsvorschlägen

**Neu/geändert:**

Der Lagerausgleich sorgt für eine gleichmäßige Verteilung von Artikelbeständen für die Kategorien Auslaufartikel, Verfallartikel, AV-Artikel und Überbeständen, wodurch erreicht wird, dass diese Artikel innerhalb des Verbunds schnellst möglich verkauft werden können.

Die Verteilung der Bestände erfolgt auf Grundlage des AMO, der jedoch nicht nach unten begrenzt ist. Das führt dazu, dass ein in allen Apotheken schwer verkäuflicher Artikel unter Umständen immer wieder umgelagert wird. Um dies zu vermeiden, werden ab sofort nur noch Artikel zur Umlagerung vorgeschlagen, die in der Zielapotheke in den letzten 4 Monaten mindestens einmal verkauft wurden.

Darüber hinaus gelten nun folgende AMO-Werte der Zielapotheke, die ein Artikel erreichen muss, um im Umlagerungsvorschlag zu erscheinen:

Reiter	AMO in Zielapotheke
AV-Artikel	$\geq 0,30$
Auslaufartikel	$\geq 0,30$ und der Artikel ist nicht als Auslaufartikel gekennzeichnet. Ab einem AMO > 5 in der Zielapotheke wird das Auslaufkennzeichen ignoriert und der Umlagerungsvorschlag angezeigt.
Verfallartikel	$\geq 0,46$
Überbestand	$\geq 0,30$

Beispiel:

Ausgangssituation - Der Artikel im Reiter **AV-Artikel** hat in der Tal-Apotheke einen AMO < 0,30 und wird mit geringer Wahrscheinlichkeit in den nächsten 3 Monaten verkauft. Es wird nun kein Umlagerungsvorschlag angezeigt.

Lagerausgleich > Trefferliste > Vorschlag AV-Artikel

Artikelbezeichnung	DAR	Einheit	PZN	AV-Datum	Bestand	ABDA-EK	
CEFUROXIM-ratiopharm 125 mg/5 ml TS Gra.Susp. GSE		100ml	02094086	01.10.2018	18	4,88	25 200

**Umlagerungspotenzial**

Filiale	Status	Min-B	Max-B	Ist-B	AMO	IST-RW	Uml.-Pot.	SOLL-B Vorschl./Korr.	SOLL-RW Vorschl./Korr.
Berg Apotheke	POS			17	1,08	474	1	16	16
Tal Apotheke	POS			1	0,15	195	-1	2	2
									390
									390

**Vorschlag der Umlagerungen**

Ausgang Filiale	Eingang Filiale	Vorg. Menge	Korr. Menge	Bemerkung
Berg Apotheke	Tal Apotheke	1		

Strg Alt F3 F8 F11 F12

## 8.2 Anzeige der Auswertungskriterien bei Gemeinsamen Einkauf

**Modul:** Warenlogistik

**Anwendungsfall:** Anzeige der Apothekenkürzel bei Filial- & Partnerauswahl

**Neu/geändert:**

Um die Filial- & Partnerapotheken-Auswahl als Auswertungskriterium für den gemeinsamen Bestellvorschlag zu erleichtern, sehen Sie nun die Kürzelangabe in der neuen Spalte **Kürzel**. Vor allem Apotheken mit gleicher Bezeichnung können so besser unterschieden werden.

Auswertungskriterien > Gemeinsamer Bestellvorschlag

<p><b>Artikelauswahl</b></p> <p><input checked="" type="radio"/> Anbieter: HEXAL AG</p> <p><input type="radio"/> Lieferant (nur Angebote)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Nur günstigste Angebote</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Freiwahl</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sichtwahl</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Rezeptpflichtig</p> <p><b>Filial- &amp; Partnerauswahl</b></p> <p>Filiale/Partner</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Garcia Apotheke</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Levien Apotheke</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Morales Apotheke</p>	<p><b>Mengenermittlung</b></p> <p>Dispozeit: 90</p> <p><input type="checkbox"/> Bewertungszeitraum</p> <p>von: [ ] bis: [ ]</p> <p>Bei der Mengenermittlung soll folgendes berücksichtigt werden:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Lagerbestände</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Positionen in Warenkörben</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Positionen in Bestellungen</p> <p>Mindestbestellmenge: 1</p> <p>Mengenglättung auf: [ ] er für den Gesamtauftrag</p> <p><input type="checkbox"/> Überbestände in Bestellmenge berücksichtigen</p> <p><b>Bearbeitung</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Trefferliste vorab bearbeiten</p>
--	---

OK F12 Abbrechen Esc

### 8.3 Gutschriftsanforderungen bei Retouren

**Modul:** Warenlogistik

**Anwendungsfall:** Retourenaufträge mit Gutschriftsanforderungen löschen

**Neu/geändert:**

Wenn Sie Retourenaufträge löschen, welche Gutschriftsanforderungen enthalten, werden diese Artikel nicht automatisch dem Lager zugeführt. Da Gutschriftsanforderungen direkt aus dem Wareneingang retourniert werden und diese Artikel nur wert- aber nicht bestandsgebucht werden, erfolgt beim Löschen von Gutschriftsanforderungen keine automatische Bestandsbuchung.

Wenn Sie Gutschriftsanforderungen löschen, erhalten Sie ab sofort eine entsprechende Hinweismeldung.



### 8.4 Lieferanten-Kontakte: Umstrukturierung der Seite 'Einstellungen'

**Modul:** Warenlogistik

**Anwendungsfall:** Einstellungen in den Lieferanten-Kontakten vornehmen

**Neu/geändert:**

Die Seite **Einstellungen** in den Lieferanten-Kontakten wurde umstrukturiert und ist nun in folgende Bereiche unterteilt:

Kontakte > Lieferant

Name: Großhandel 8 | PLZ: 81673 | Ort: MUENCHEN | Telefonnummer: +49/(0)615/66

**Einstellungen**

**Allgemein**

- Aufträge automatisch sendebereit stellen
- Lieferant bei Warenkorbermittlung ignorieren

**Bevorzugte Lieferavis-Erfassungsart**

- Lieferavis gegenscannen
- Lieferavis einlesen

**Retourenschein**

- gruppiert
- alphabetisch

**Unteraufträge**

Prio	Auftragskennung	Beschreibung	Auftragsart
1	Betäubungsmittel	Betäubungsmittel	Normal-Auftrag
2	Blutprodukte	Blutprodukte	Normal-Auftrag
3	Abholungen	Abholungen	Normal-Auftrag
4	Hauptalphabet	Hauptalphabet	Normal-Auftrag
5	Sichtwahl	Sichtwahl	Normal-Auftrag

Strg Alt F1 F2 F3 F4 F5 F6 F7 F9

## Allgemein

- Aufträge automatisch sendebereit stellen
- Lieferant bei Warenkorbermittlung ignorieren

**Bevorzugte Lieferavis-Erfassungsart** (wird angezeigt, sofern MSV3 2.0 eingestellt ist)

- Lieferavis gegenscannen
- Lieferavis einlesen

## Retourenschein

- gruppiert
- alphabetisch

**Direktlieferant** (wird angezeigt, sofern es sich um einen Direktlieferanten handelt)

- Zwischenbestellung beim Großhändler erlauben
- Dispozeitverkürzung deaktivieren

## Unteraufträge

Da Sie ab sofort auch eigene Unterauftragsarten definieren können, wurde dieser Bereich komplett umgestaltet. Mehr Informationen dazu lesen Sie im nächsten Kapitel.

## 8.5 Eigene Unterauftragsarten definieren und bestehende verwalten

**Modul:** Warenlogistik

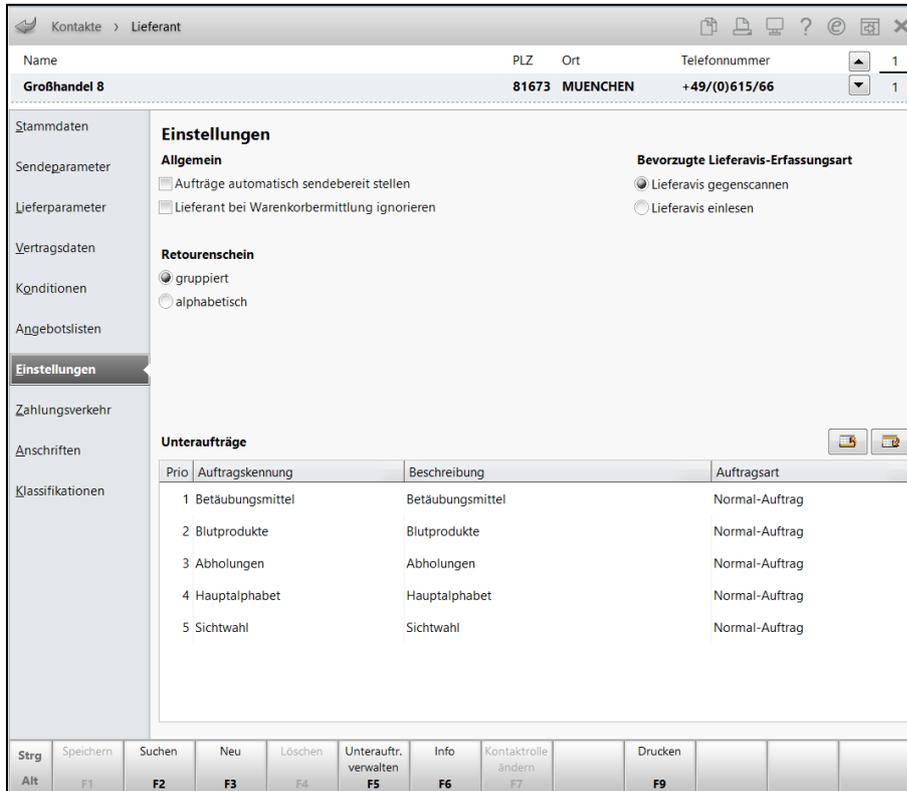
**Anwendungsfall:** Eigene Unterauftragsarten definieren und bestehende verwalten

**Neu/geändert:**

Ab sofort können Sie in den Lieferanten-Kontakten über die Seite **Einstellungen** eigene Unteraufträge definieren, diese bearbeiten, löschen und aktivieren bzw. deaktivieren.

Die Übersichtstabelle auf der Seite **Einstellungen** zeigt ausschließlich die aktiven Unteraufträge. Möchten Sie die Reihenfolge, d.h. die Priorität der aktiven Unteraufträge ändern, nutzen Sie die Buttons .

 Der von Pharmatechnik vorgegebene Unterauftrag **Betäubungsmittel** besitzt immer die Priorität 1, diese Reihenfolge kann nicht geändert werden.



Prio	Auftragskennung	Beschreibung	Auftragsart
1	Betäubungsmittel	Betäubungsmittel	Normal-Auftrag
2	Blutprodukte	Blutprodukte	Normal-Auftrag
3	Abholungen	Abholungen	Normal-Auftrag
4	Hauptalphabet	Hauptalphabet	Normal-Auftrag
5	Sichtwahl	Sichtwahl	Normal-Auftrag

Über den Button **Unterauftr. verwalten - F5** öffnet sich das modale Fenster **Unteraufträge verwalten**.

Hier haben Sie die Möglichkeit, Unteraufträge zu aktivieren oder zu deaktivieren. Sie können auch neue, eigene Unteraufträge erstellen oder Änderungen an eigenen Unteraufträgen vornehmen.

Unteraufträge verwalten				
Name	PLZ	Ort	freie Auftragskennungen	
<b>Anbieter 2</b>	<b>97753</b>	<b>Karlstadt am Main</b>	<b>0 Normalauftr. 0 Sonderauftr. 0 Stapelauftr.</b>	
Auftragskennung	Beschreibung	Auftragsart		Aktiv
Betäubungsmittel	Betäubungsmittel	Normal-Auftrag		<input type="checkbox"/>
Blutprodukte	Blutprodukte	Normal-Auftrag		<input type="checkbox"/>
Kühlartikel	Kühlartikel	Normal-Auftrag		<input type="checkbox"/>
Abholungen	Abholungen, Bote, Post	Normal-Auftrag		<input checked="" type="checkbox"/>
Kommissionierer	Kommissionierer	Normal-Auftrag		<input checked="" type="checkbox"/>
Hauptalphabet	Hauptalphabet	Normal-Auftrag		<input type="checkbox"/>
Sichtwahl	Sichtwahl	Normal-Auftrag		<input checked="" type="checkbox"/>
Freiwahl	Freiwahl	Normal-Auftrag		<input checked="" type="checkbox"/>

Buttons: Neuer Unterauftrag (F3), Löschen (F4), Bearbeiten (F5), OK (F12), Abbrechen (Esc)

Die Standard-Unteraufträge sind mit dem Pharmatechnik-Icon  gekennzeichnet. Diese Unteraufträge können Sie aktivieren bzw. deaktivieren sowie die Auftragsart ändern. Löschen oder Bearbeiten der vordefinierten Unteraufträge ist nicht möglich.

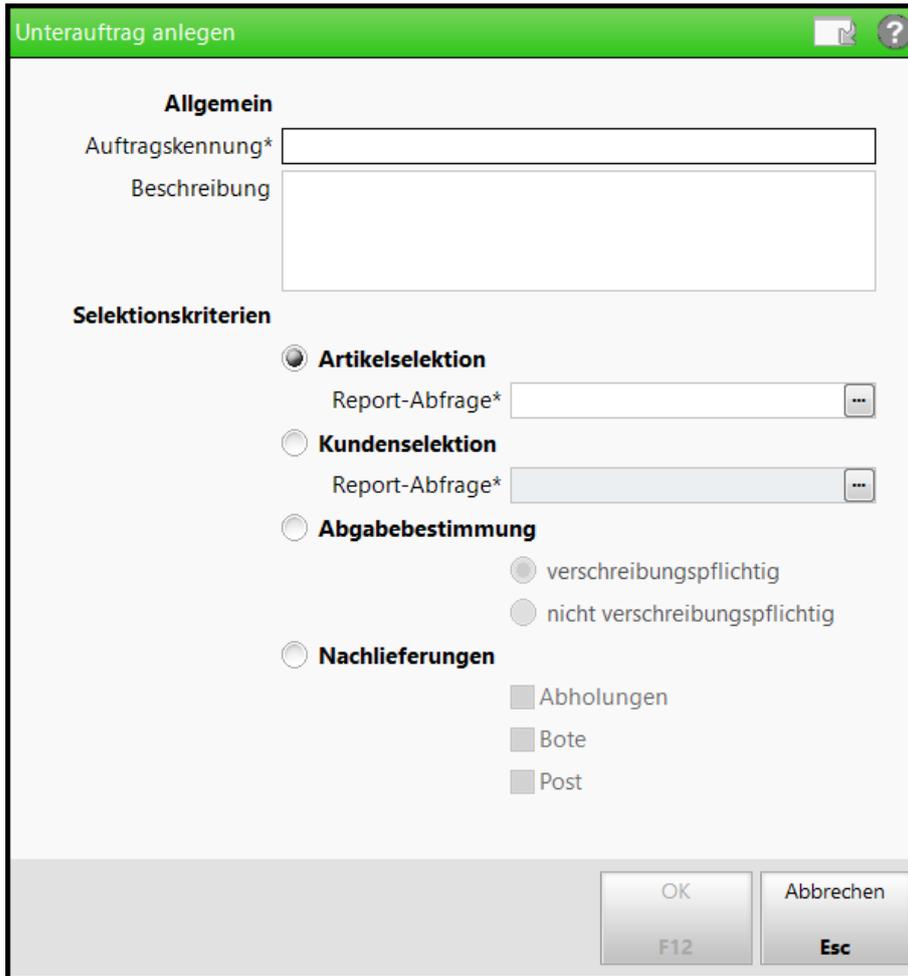
### Die Bearbeitungsmöglichkeiten:

**Unteraufträge aktivieren bzw. deaktivieren** - Nutzen Sie hierzu die Checkbox  in der Spalte **Aktiv**. Bitte beachten Sie bei der Aktivierung der Unteraufträge die maximale Anzahl der freien Auftragskennungen, die beim jeweiligen Lieferanten zur Verfügung stehen. Bestätigen Sie die Änderung mit **OK - F12**. Auf der Seite **Einstellungen** ändert sich die Übersichtstabelle entsprechend.

**Auftragsart ändern** - Steuern Sie mit der Maus die Spalte **Auftragsart** an, wird der Pfeil zum Öffnen der DropDownbox eingeblendet. Wählen Sie hier die gewünschte Option **Normal-Auftrag**, **Sonder-Auftrag** oder **Stapel-Auftrag** aus.

### Neuen Unterauftrag erstellen

1. Wählen Sie **Neuer Unterauftrag - F3**  
 Das modale Fenster **Unterauftrag anlegen** öffnet sich.



2. Geben Sie eine eindeutige **Auftragskennung** in das Eingabefeld ein (max. 20 Zeichen, ohne Leer- und Sonderzeichen)
3. Optional fügen Sie eine **Beschreibung** hinzu.
4. Wählen Sie aus, nach welchen Kriterien in diesem Unterauftrag bestellt werden soll.
  - Bei **Artikelselektion** legen Sie mit einer Reportanfrage eine bestimmte Artikelselektion zur Bestellung in diesem Unterauftrag fest. Somit können Sie bspw. Prolog-gängige Artikel für die Kommissionierung einem eigenen Unterauftrag zuordnen, sofern diese Artikel klassifiziert sind.
  - Bei **Kundenselektion** legen Sie mit einer Reportanfrage eine bestimmte Kundenselektion und deren Artikel zur Bestellung in diesem Unterauftrag fest. Somit können Sie bspw. Artikel für die Heimbeförderung einem eigenen Unterauftrag zuordnen.
  - **Abgabebestimmung** - Wählen Sie aus, ob ausschließlich verschreibungspflichtige oder nicht verschreibungspflichtige Artikel in diesem Unterauftrag bestellt werden sollen.
  - **Nachlieferungen** - Wählen Sie dieses Kriterium aus, sind automatisch alle Nachlieferungsvarianten aktiv. Sie können die einzelnen Positionen **Abholungen**, **Bote** und **Post** deaktivieren.
5. Bestätigen Sie die Neuanlage mit **OK - F12**.

Somit haben Sie einen eigenen Unterauftrag angelegt. Er ist automatisch per Checkbox aktiviert. In der Übersichtstabelle auf der Seite **Einstellungen** können Sie die Priorität festlegen.

## 8.6 Nur Hauptlagerorte bei der Unterauftragsermittlung berücksichtigen

**Modul:** Warenlogistik

**Anwendungsfall:** Überrratsartikel an Unteraufträge verteilen

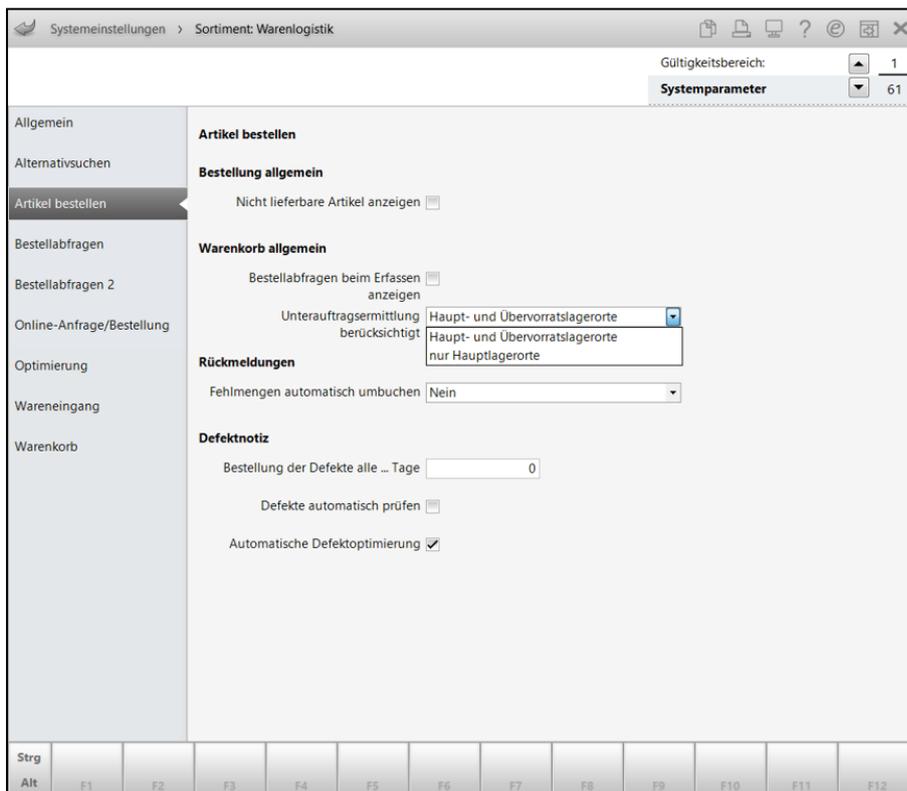
**Neu/geändert:**

Ab sofort können Sie Überratslagerorte bei der Unterauftragsermittlung ausschließen. Möchten Sie ausschließlich die Hauptlagerorte eines Artikels für die Unterauftragsermittlung berücksichtigen, steuern Sie dies mit dem Konfigurationsparameter:

**Unterauftragsermittlung berücksichtigt**

- **Haupt- und Überratslagerorte**
- **nur Hauptlagerorte**

Diesen finden Sie in der Systemsteuerung der **Warenlogistik** auf der Seite **Artikel bestellen** unter dem Bereich **Warenkorb allgemein**.



## 8.7 Optimierung von Defektpositionen mit Bestand 0

**Modul:** Warenlogistik

**Anwendungsfall:** Optimierung von Defektpositionen mit Bestand 0

**Neu/geändert:**

Kann für eine Defektposition mit Bestand 0 kein Bedarf ermittelt werden, wird für diese Position die Menge 1 gesetzt, damit diese nicht gelöscht wird.

## 8.8 MSV3-Dienstanbieter

**Modul:** Kontakte, Warenlogistik

**Anwendungsfall:** MSV3-Anbieter auf der Seite **Sendeparameter** einrichten

**Neu/geändert:**

Folgende Lieferanten bieten nun auch die Bestellung per MSV3 an, so dass Sie diese in IXOS als MSV3-Lieferanten nutzen können:

- H&S Tee Gesellschaft mbG & Co.KG
- pro medico GmbH

Wenn Sie bei diesen Lieferanten bestellen, dann können Sie in der Kontaktverwaltung auf der Seite **Sendeparameter** die entsprechenden Zugangsdaten einrichten.

## 9 Kontakte

### 9.1 Änderungshistorie für weitere Kontaktrollen

**Modul:** Kontakte

**Anwendungsfall:** Änderungshistorie bei weiteren Kontaktrollen einsehen

**Neu/geändert:**

Neben der Änderungshistorie in den Kundenkontakt-Details bzw. Laufkunden-Kontakt-Details steht Ihnen nun auch eine Änderungshistorie für die Kontaktrollen **Heim, Klinik, Arzt, Lieferant** und **Mitarbeiter** zur Verfügung. Diese rufen Sie in den Kontaktdetails der einzelnen Kontaktrollen mit **Änderungshistorie Strg+F10** auf.

Bei aktivem Arbeitsplatzschutz mit Berechtigungskonzept zum Schutz sensibler Daten in Ihrer Apotheke benötigen Sie das Recht **Änderungshistorie anzeigen**. Dieses Recht befindet sich nun in der Rechtegruppe **Kontakte allgemein**.

Die Filtereinstellungen der Änderungshistorie sind Kontaktrollen-spezifisch, d.h. die Filter **Bereich** und **Kategorie** bieten eine der Kontaktrolle entsprechende Auswahl.

Anwendungsbeispiel:

Der Filter **Bereich** bildet die Seiten/Navigationsleisteneinträge in den Kontaktdetails der Kontaktrolle **Arzt** ab.

Kategorie	Eigenschaft	Alter Wert	Neuer Wert	Benutzer
Druckoptionen	am Heim hinterlegtes Druckform	Nein	Ja	02.03.2020 10:08 Ackerman
Kommunikation	Anforderung per		Druck	02.03.2020 10:05 Ackerman
Zeitraum	Zusätzliche Tage		1	02.03.2020 10:05 Ackerman
Zeitraum	Abwesend von	04.03.2020		02.03.2020 10:05 Ackerman
Zeitraum	Abwesend bis	07.03.2020		02.03.2020 10:05 Ackerman
Druckoptionen	Zusatzhinweis		Test	02.03.2020 10:05 Ackerman
Druckoptionen	am Heim hinterlegtes Druckform		Nein	02.03.2020 08:41 Ackerman

Der Ausdruck bzw. die Druckvorschau enthält die Überschrift die betreffende Kontaktrolle:

Baumer Apotheke  
Hirschberger Str. 84  
00372 München  
Telefon: 0793652

Datum: 02.03.2020  
Seite: 1/1

### Arztdaten-Änderungshistorie

Arzt: Praxis Dr. Annemarie Volmer  
Zeitraum von 02.02.2020 00:00  
Bereich: Stammdaten  
Kategorie: <Alle>

Kategorie	Eigenschaft	Alter Wert	Neuer Wert	Datum	Bediener
Kontaktdaten	Adresse		Praxis	02.03.2020 10:09	Ackerman
Standardanschrift	Adressat	Dr. Annemarie Volmer	Praxis Dr. Annemarie Volmer	02.03.2020 10:09	Ackerman
Weitere Daten	Lebenslange Arzt-Nr.	545878998	545878997	02.03.2020 08:51	Ackerman
Standardkommunikation	Telefon	+49(0)8232/77558	+49(0)8232/77585	02.03.2020 08:50	Ackerman
Kontaktdaten	Titel		Dr.	02.03.2020 08:41	Ackerman
Kontaktdaten	Vorname		Annemarie	02.03.2020 08:41	Ackerman
Kontaktdaten	Name		Volmer	02.03.2020 08:41	Ackerman
Standardanschrift	Adressat		Dr. Annemarie Volmer	02.03.2020 08:41	Ackerman
Standardanschrift	Strasse / Hausnummer		Testweg 8	02.03.2020 08:41	Ackerman
Standardanschrift	PLZ		80836	02.03.2020 08:41	Ackerman
Standardanschrift	Ort		Untermeitingen	02.03.2020 08:41	Ackerman
Standardanschrift	Land		Deutschland	02.03.2020 08:41	Ackerman
Kontaktaustausch	Kontakt austauschen		Nein	02.03.2020 08:41	Ackerman
Kontakttrolle	Status	Inaktiv	Aktiv	02.03.2020 08:41	Ackerman
Standardkommunikation	Telefon		+49(0)8232/77558	02.03.2020 08:41	Ackerman
Weitere Daten	Betriebsstätten-Nr.		345678975	02.03.2020 08:41	Ackerman
Weitere Daten	Lebenslange Arzt-Nr.		545878998	02.03.2020 08:41	Ackerman
Weitere Daten	Fachrichtung		Allgemeinaczt / Aczt für Allgemeinmedizin	02.03.2020 08:41	Ackerman

In den Heim-Kontakten wurden aufgrund der Integration der Änderungshistorie einige Funktionstasten umgezogen.

- Um die Zuordnung eines Heimbewohners zu ändern, nutzen Sie jetzt **Zuordnung ändern - Alt+F10**
- Um eine Heimeinheit bzw. Klinikstation zu löschen, nutzen Sie jetzt **Einheit löschen - Alt+F11**
- Um die Zuordnung eines Heimbewohners zu löschen, nutzen Sie jetzt **Zuordnung löschen - Alt+F12**

## 10 e-Health



Mit der Einführung der Telematikinfrastruktur in Apotheken stehen Ihnen bereits jetzt in IXOS die medizinischen Anwendungen wie der elektronischer Medikationsplan sowie das Notfalldatenmanagement mit dem neuen Modul **E-Health** zur Verfügung. Lesen Sie eine elektronische Gesundheitskarte (eGK) ein, haben Sie somit neben den Versichertenstammdaten auch Zugriff auf die Notfalldaten und den elektronischen Medikationsplan des Kunden, sofern diese Daten auf der eGK gespeichert sind.

Sie finden das Modul  **E-Health** auf dem IXOS Desktop und in der IXOS-Menüleiste im Menü  **Beratung**.



Die Nutzung des Moduls **E-Health** ist lizenzpflichtig und nur im Rahmen der Telematikinfrastruktur (TI) nutzbar. Hierfür ist das **PHARMATECHNIK** TI-Paket erforderlich. Das **PHARMATECHNIK** TI-Paket können Sie unter [www.pharmatechnik.de/ti](http://www.pharmatechnik.de/ti) bestellen. Zur Bearbeitung des elektronischen Medikationsplans ist keine Medikationsmanagement-Lizenz erforderlich. Möchten Sie alle weiteren umfangreichen Funktionen des Moduls **Medikationsmanagement** nutzen, kontaktieren Sie Ihren **PHARMATECHNIK**-Vertriebsmitarbeiter.

Die prozessorientierte Vorgehensweise wird hier in einer kurzen Übersicht beschrieben. Die detaillierte Dokumentation zur Anwendung lesen Sie in der Online-Hilfe unter dem Kapitel E-Health.

### Konfiguration

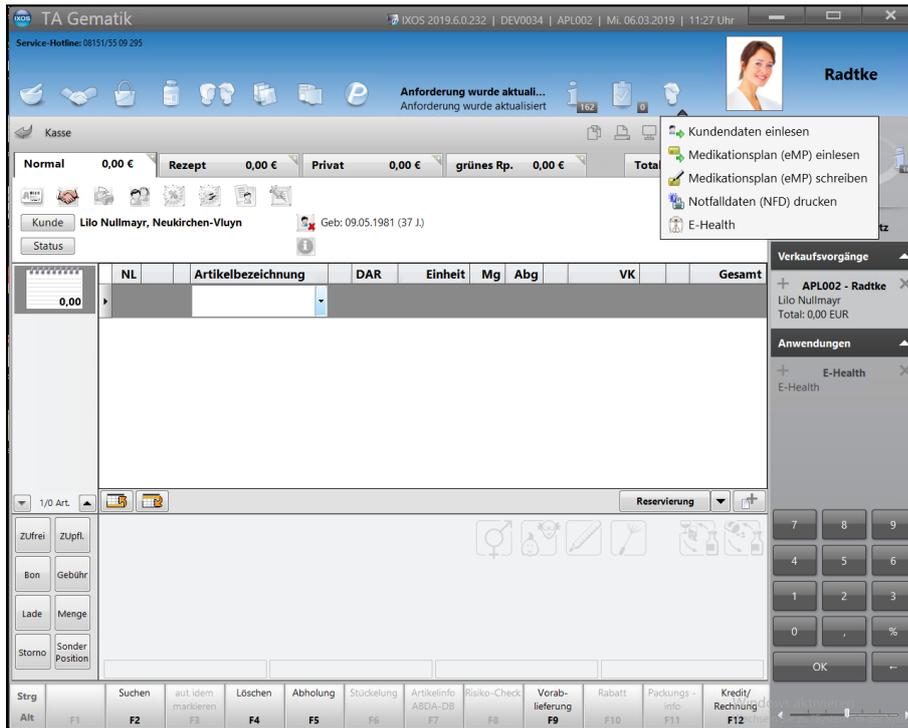
Zunächst sind vorbereitende Schritte, d.h. eine Erstkonfiguration der angeschlossenen Hardware-Komponenten notwendig, um das Modul  **E-Health** nutzen zu können. Diese werden von **PHARMATECHNIK**-Mitarbeitern durchgeführt.

In den Systemeinstellungen der **Systempflege**, Gültigkeitsbereich **Systemparameter** auf der Seite **Gematik Konnektor** konfigurieren Sie den Anschluss des Konnektors sowie des/der Kartenterminals an den einzelnen Arbeitsplätzen.

Im **E-Health** Modul auf der Seite **Konfiguration** überprüfen Sie den Status der angeschlossenen und konfigurierten Hardware-Komponenten und können weitere technische Daten einsehen.

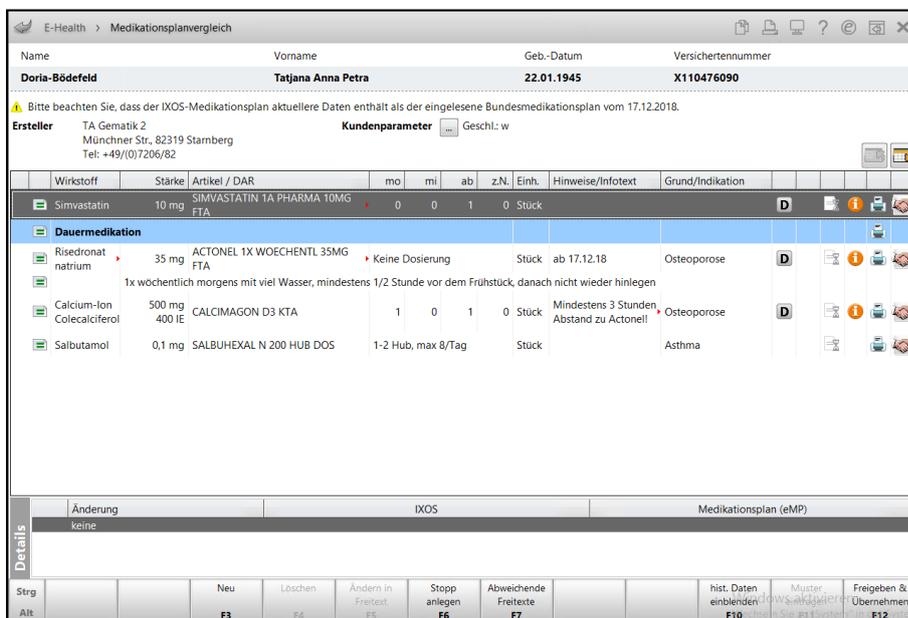
### 10.1 **Kundendaten von der elektronischen Gesundheitskarte (eGK) an der Kasse einlesen**

Legt Ihnen ein Kunde seine eGK vor, dann können Sie die Versichertenstammdaten per e-Health Kartenlesegerät einlesen und mit den in IXOS gespeicherten Versichertendaten abgleichen. Die E-Health Funktionalitäten an der Kasse rufen Sie über das Menü Icon  auf.



## 10.2 Medikationsplan (eMP) einlesen

Ist ein elektronischer Medikationsplan auf der eGK gespeichert, können Sie diesen bei gesteckter eGK in IXOS einlesen und anzeigen lassen. Hierzu ist am Kartenlesegerät eine PIN-Eingabe erforderlich.



## 10.3 Medikationsplan (eMP) auf die eGK schreiben

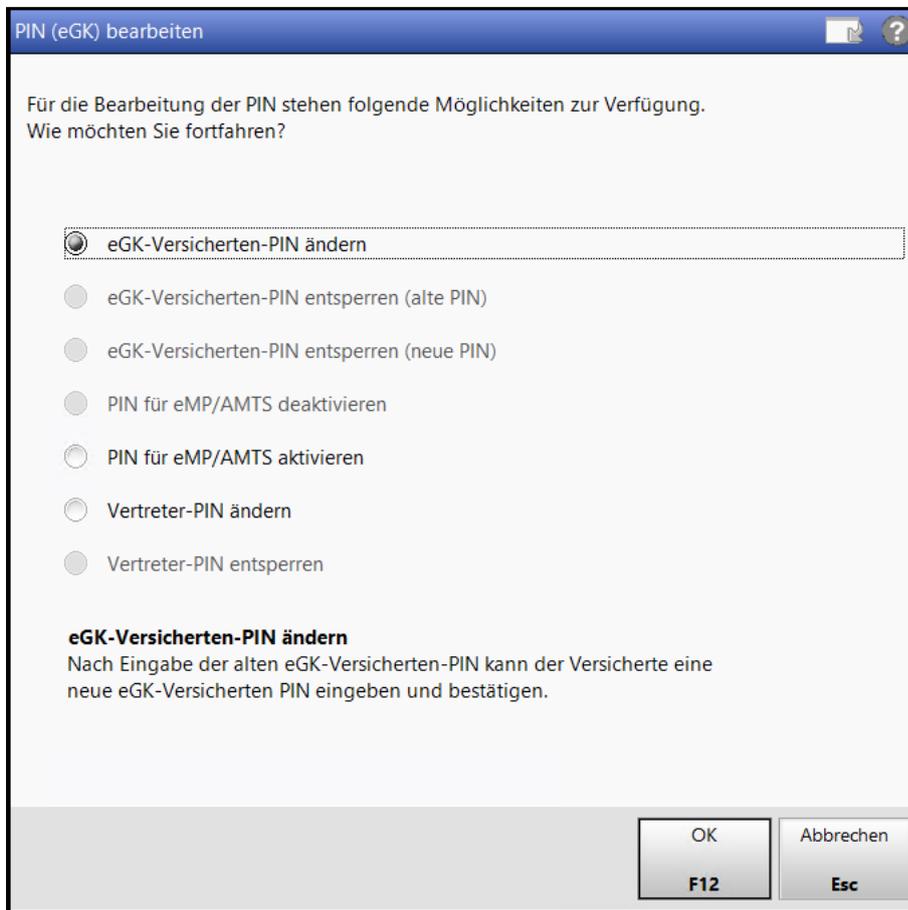
Wenn Sie einen Medikationsplan in IXOS erstellen oder ändern, können Sie diesen auf die eGK schreiben, sofern eine Einwilligungserklärung des Kunden vorliegt.

## 10.4 Notfalldaten (NFD) drucken

Um die Notfalldaten einzusehen und auszudrucken, nutzen Sie das Menü - Icon  und wählen Notfalldaten (NFD) drucken. Alternativ können Sie die Notfalldaten auch im Modul  **E-Health** ausdrucken.

## 10.5 PIN (eGK und SMC-B) bearbeiten

Im Modul  **E-Health** nehmen Sie die Änderung und Entsperrung der eGK-PIN des Versicherten oder der Vertreter-PIN vor, oder aktivieren bzw. deaktivieren die PIN für das eMP/AMTS Fachmodul für eGKs der Generation 2.1.



PIN (eGK) bearbeiten

Für die Bearbeitung der PIN stehen folgende Möglichkeiten zur Verfügung.  
Wie möchten Sie fortfahren?

eGK-Versicherten-PIN ändern

eGK-Versicherten-PIN entsperren (alte PIN)

eGK-Versicherten-PIN entsperren (neue PIN)

PIN für eMP/AMTS deaktivieren

PIN für eMP/AMTS aktivieren

Vertreter-PIN ändern

Vertreter-PIN entsperren

**eGK-Versicherten-PIN ändern**  
Nach Eingabe der alten eGK-Versicherten-PIN kann der Versicherte eine neue eGK-Versicherten PIN eingeben und bestätigen.

OK F12    Abbrechen Esc

Ist es erforderlich, Ihre SMC-B PIN zu ändern, können Sie dies ebenfalls im Modul  **E-Health** vornehmen.

**PIN (SMC-B) bearbeiten**

Für die Bearbeitung der PIN stehen folgende Möglichkeiten zur Verfügung.  
Wie möchten Sie fortfahren?

SMC-B-PIN ändern  
 SMC-B-PIN entsperren (alte PIN)  
 SMC-B-PIN entsperren (neue PIN)

**SMC-B-PIN ändern**  
Um eine neue PIN für die SMC-B-Karte zu vergeben ist zunächst die Eingabe der alten SMC-B-PIN erforderlich.

## 10.6 AMTS-Einwilligungserklärung

Der Kunde muss einmalig die Einwilligung erteilen, dass eMP/AMTS-Daten auf dessen elektronischen Gesundheitskarte gespeichert werden dürfen. Diese Einwilligung kann auch mündlich erfolgen. Eine bereits erteilte Einwilligungserklärung wird in den Stammdaten des Kontaktes und auf der eGK gespeichert.

**Einwilligungserklärung verwalten**

Die von uns angebotenen Einwilligungserklärungen sind an dieser Stelle ein Service von PHARMATECHNIK. Wir sind der Meinung, dass damit eine datenschutzkonforme Vorgehensweise möglich ist. Bitte bedenken Sie aber, dass dieser Service keine Rechtsberatung darstellt und PHARMATECHNIK für die Verwendung keine Haftung übernimmt. Sofern im Einzelfall, insbesondere wenn Sie die Vorlage inhaltlich anpassen, ein Klärungsbedarf besteht, wenden Sie sich bitte an die Datenschutzaufsichtsbehörde Ihres Bundeslandes oder Ihren Rechtsanwalt.

**Personenbezogene Daten**

Einwilligung zur Datenspeicherung ausgehändigt am   Unterschrieben zurückerhalten  
 mit Werbung  
 Per Post  
 Per E-Mail  
 Per Telefon  
 Einwilligung zur Datenspeicherung nicht erteilt

**Betreuungsrelevante Daten**

Einwilligung zur Datenspeicherung ausgehändigt am   Unterschrieben zurückerhalten  
 Medikationsmanagement  
 Einwilligung zur Datenspeicherung nicht erteilt

Im Modul  **E-Health** können Sie die Einwilligungserklärung aufrufen und ggf. auf Wunsch des Kunden löschen.

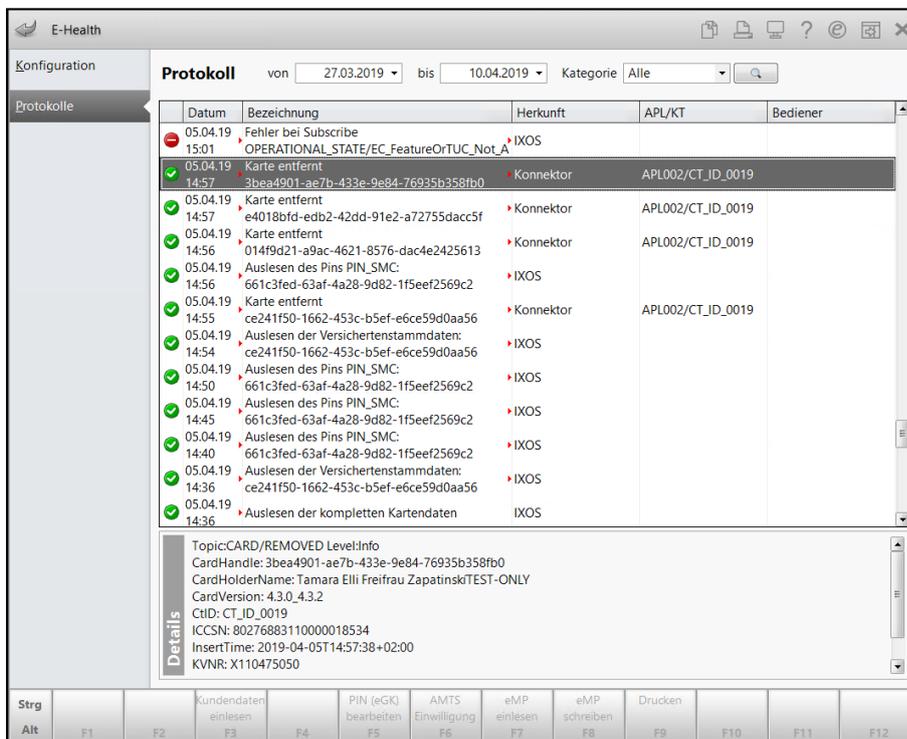


Bei Löschung der AMTS-Einwilligung werden alle Daten des elektronischen Medikationsplans auf der eGK des Kunden gelöscht!



## 10.7 Fehler erkennen

Funktionsstörungen des Konnektors oder bspw. eine nicht verfügbare SMC-B werden durch das Menü-Icon  an allen Arbeitsplätzen signalisiert. Über einen Tooltip wird die Fehlerursache angezeigt. Bei Anwahl des Menü-Icons  öffnet sich die Seite **Protokolle** im Modul  **E-Health** zur Einsicht detaillierter Fehlerangaben.



Arbeitsplatzspezifische Fehlermeldungen, bspw. bei Einlesen der eGK werden am betroffenen Arbeitsplatz mit dem Menü-Icon  angezeigt, die Protokollierung findet ebenfalls im Modul  **E-Health** statt.

## 10.8 Auswertungen erstellen

Im Modul **Reports** haben Sie die Möglichkeit, die Anzahl der abgegebenen Rx-Packungen zu ermitteln. Die Anzahl dient als Anhaltspunkt für die tatsächliche Förderung weiterer E-Health Kartenterminals.

Reports

MMR-Übersicht TI Anzahl GKV Rx Packungen +

Artikel Kunden Mitarbeiter Lieferanten Anbieter Wareneingänge Gutschriften Verkäufe Apotheken/Filialen

Suchen...

Die Auswertung gibt Auskunft über die Anzahl abg. Rx-Packungen zu Lasten der GKV. Sie dient als Anhaltspunkt und stellt keine verbindliche Aussage über die tatsächlich Förderung weiterer eHealth Kartenterminals dar.

Zeitraum In den letzten 4 Quartalen (Q1/2019 - Q4/2019)

Gliederung: Apotheken/Filialen Kalenderquartal

GKV/Rx-Packungen		
Q1/2019 - Q4/2019		
<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ Cockpit</li> <li>☐ Für interne Zwecke</li> <li>☐ MMR Bestände - Analysen</li> <li>☐ MMR Kunde - Analysen</li> <li>☐ MMR Mitarbeiter - Analysen</li> <li>☐ MMR Prozesse - Analysen</li> <li>☐ MMR Sortiment - Analysen</li> <li>☐ MMR Verkaufen - Analysen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ Tal Apotheke               <ul style="list-style-type: none"> <li>Kalenderquartal: Q4 2019</li> <li>Kalenderquartal: Q3 2019</li> <li>Kalenderquartal: Q2 2019</li> <li>Kalenderquartal: Q1 2019</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>0</li> <li>0</li> <li>0</li> <li>0</li> </ul>
Σ 0		

Neue Abfrage Abfrage bearbeiten

Apotheken/Filialen insgesamt: 1 ausgewählt: 0

## 11 Reports



### 11.1 Filialübergreifende Reports

**Modul:** Reports

Im Modul **Reports** können Sie Auswertungen nicht nur auf Basis lokaler Daten erstellen, sondern auch Daten aller oder ausgewählter Filialen im Verbund einbeziehen.



Die Dateneinsicht anderer Filialen ist nur autorisierten Mitarbeitern vorbehalten. Aus diesem Grund wurde die neue Rolle **Unternehmenssteuerung** definiert. Diese Rolle enthält das Recht **Verbundübergreifend auswerten**.

Die Rolle **Unternehmenssteuerung** ist automatisch für Mitarbeiter aktiv, welche bereits in **allen** Filialen die Rolle **Leiter** inne haben. Ist das nicht der Fall, kontaktieren Sie einen **PHARMATECHNIK**-Mitarbeiter, damit die Rolle aktiviert wird.

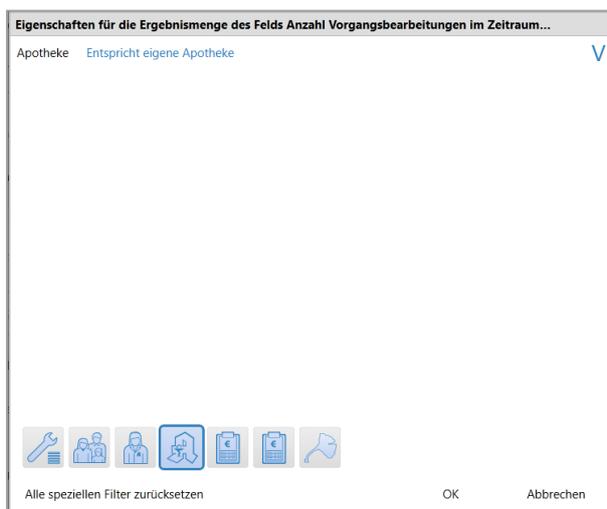
Der Mitarbeiter mit der aktiven Rolle **Unternehmenssteuerung** kann das Recht an andere Mitarbeiter weiter vergeben.

Wenn Sie trotz aktivem Recht **Verbundübergreifend auswerten** keine Daten anderer Filialen sehen, dann muss die Filialkonfiguration angepasst werden. Kontaktieren Sie als Besitzer des Apothekenverbunds in diesem Fall einen **PHARMATECHNIK**-Mitarbeiter.

Bitte denken Sie auch daran, dass für die Ausführung des Moduls **Reports** das Recht **Reports starten** aktiv sein sollte.

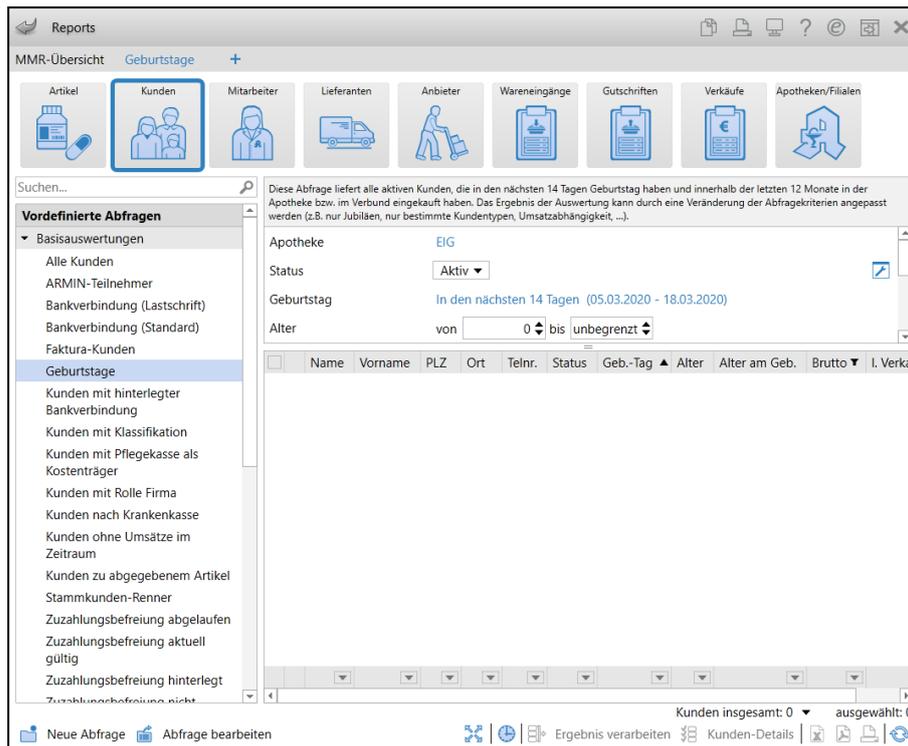
In den Ergebniskategorien **Kunden, Verkäufe, Gutschriften, Wareneingänge** und **Apotheken/Filialen** steht die Filialauswahl in den vordefinierten Abfragen als neues Abfragekriterium bzw. Variable **Apotheke** zur Verfügung. Vorausgewählt ist die eigene Apotheke. In den weiteren Ergebniskategorien und bei der Erstellung von eigenen Abfragen nutzen Sie

die Filialauswahl über das neue Filterkriterium **Apotheken/Filialen**



#### Anwendungsbeispiele und Besonderheiten:

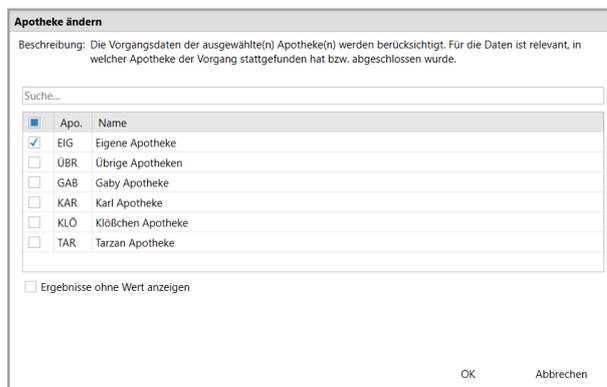
- Ergebniskategorie **Kunden** - Filialübergreifende Geburtstagsliste der Kunden erstellen  
Wählen Sie die vordefinierte Abfrage **Geburtstage** an.



Das Abfragekriterium bzw. die Variable **Apotheke** ist mit der Auswahl **EIG** (eigene Apotheke) vorbelegt. Um andere Filialen des Verbundes mit einzubeziehen, wählen Sie das Abfragekriterium an.

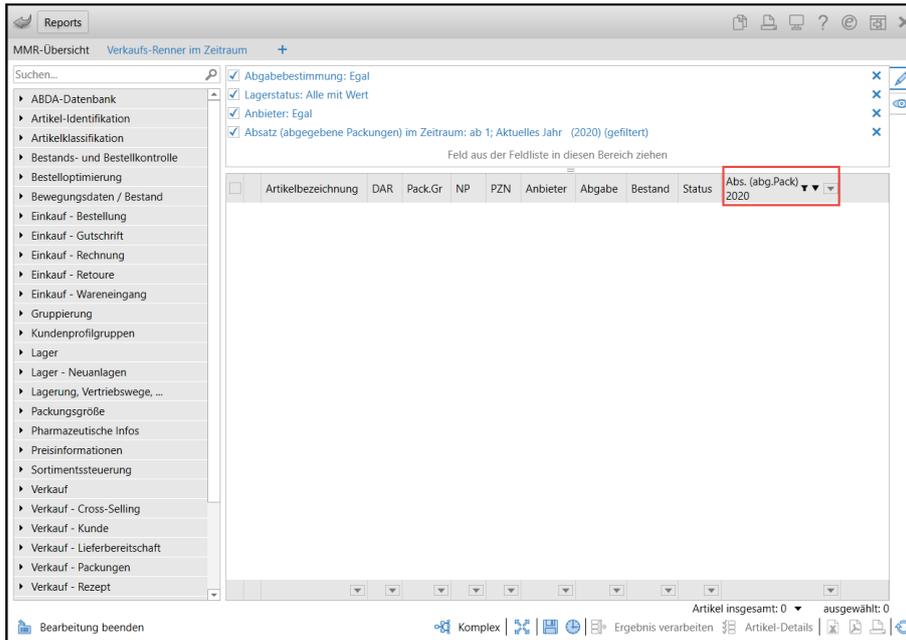
Das modale Fenster **Apotheke ändern** öffnet sich.

Hier stehen Ihnen die Filialen als Bedingungsfelder zur Auswahl.



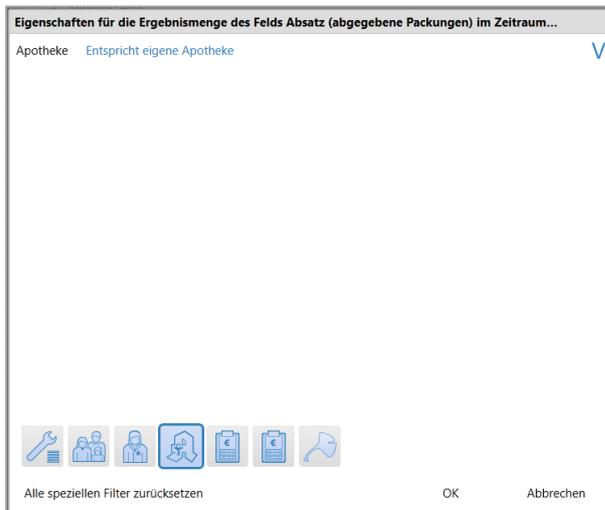
Treffen Sie Ihre Auswahl, welche Filialen für diese Auswertung berücksichtigt werden sollen und bestätigen mit **OK**.

- Ergebniskategorie **Artikel** - Verkaufs Renner im Zeitraum filialübergreifend ermitteln  
Wählen Sie die vordefinierte Abfrage **Verkaufs-Renner im Zeitraum** an.  
Da ein Artikel in den einzelnen Filialen unterschiedliche Lagerstatus besitzen kann, sollten Sie dieses Feld nicht mit einfließen lassen, wenn Sie mehrere Filialen in diese Auswertung mit einbeziehen.



Mit Hilfe des Filter-Symbols in der Tabellenüberschrift **Absatz der abgegebenen Packungen** erkennen Sie, dass nicht alle Apotheken in dieser Auswertung mit einbezogen werden.

Öffnen Sie die Eigenschaften dieses Feldes über das Kontextmenü.



Über das Filterkriterium **Apotheken/Filialen** wählen Sie die Bedingung **Apotheke** an und treffen Ihre Auswahl, welche Filialen für diese Auswertung berücksichtigt werden sollen.

Bedingung für das Feld "Apotheke"

Suche... V

<input type="checkbox"/>	Apo.	Name
<input checked="" type="checkbox"/>	EIG	Eigene Apotheke
<input type="checkbox"/>	ÜBR	Übrige Apotheken
<input type="checkbox"/>	GAB	Gaby Apotheke
<input type="checkbox"/>	KAR	Karl Apotheke
<input type="checkbox"/>	KLÖ	Klöbchen Apotheke
<input type="checkbox"/>	TAR	Tarzan Apotheke

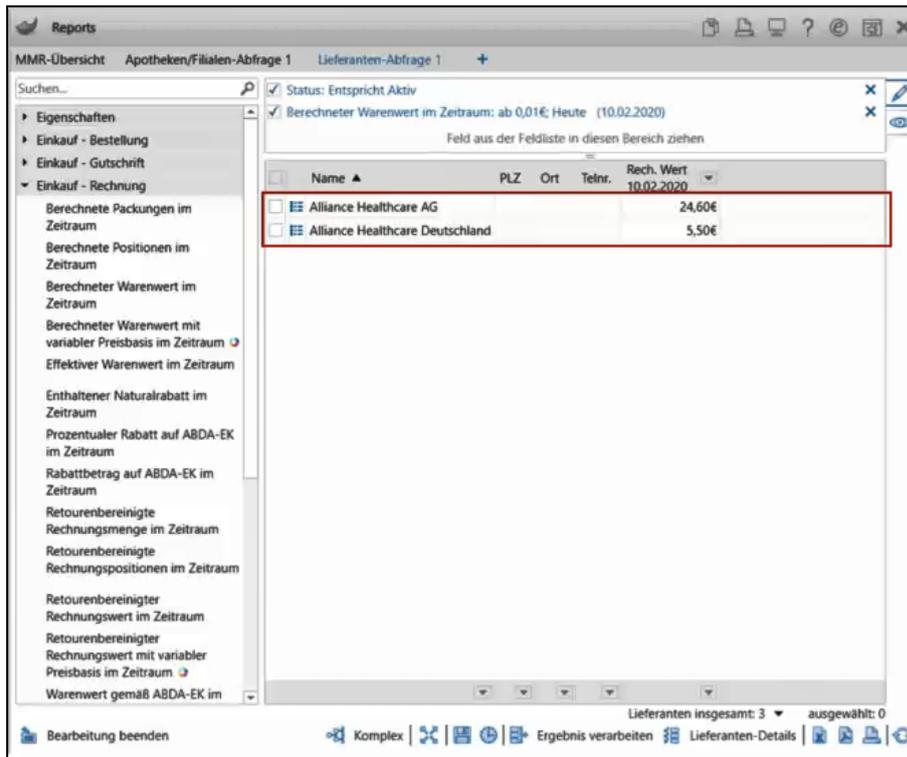
Ergebnisse ohne Wert anzeigen

OK    Abbrechen

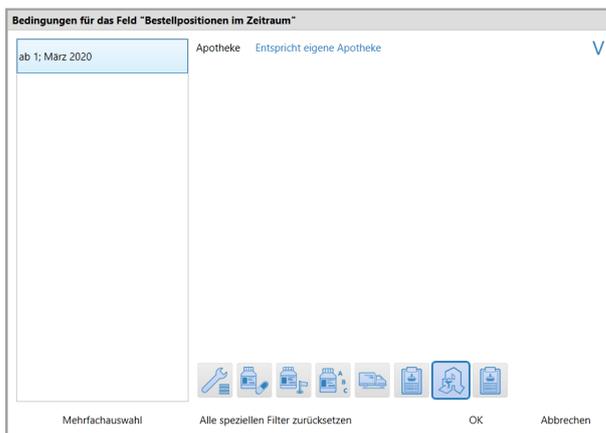
Die Auswahl bestätigen Sie mit **OK**

- Ergebniskategorie **Lieferanten** - Filialübergreifende Lieferantenauswertungen erstellen  
 Lieferanten können nur filialübergreifend eindeutig zugeordnet und ausgewertet werden, wenn die Bezeichnung der Lieferanten in allen Filialen identisch ist. Auch selbst angelegte Lieferanten einer einzelnen Filiale werden bei den Auswertungen nicht berücksichtigt.  
Wir empfehlen daher, die Lieferantennamen im gesamten Verbund identisch zu bezeichnen und die Anlage von Lieferanten zu Auswertungszwecken im gesamten Verbund vor-

zunehmen.



- Ergebniskategorien **Anbieter** - Eigene Abfrage erstellen: filialübergreifende Bestellpositionen im Zeitraum  
Erstellen Sie eine neue Abfrage über Bestellpositionen im Zeitraum, öffnet sich das Bedingungs Fenster:



Über das Filterkriterium **Apotheken/Filialen** wählen Sie die Bedingung **Apotheke** an und treffen Ihre Auswahl, welche Filialen für diese Auswertung berücksichtigt werden sollen.

**Bedingung für das Feld "Apotheke"**

Suche... V

<input checked="" type="checkbox"/>	Apo.	Name
<input checked="" type="checkbox"/>	EIG	Eigene Apotheke
<input type="checkbox"/>	ÜBR	Übrige Apotheken
<input type="checkbox"/>	GAB	Gaby Apotheke
<input type="checkbox"/>	KAR	Karl Apotheke
<input type="checkbox"/>	KLÖ	Klöbchen Apotheke
<input type="checkbox"/>	TAR	Tarzan Apotheke

Ergebnisse ohne Wert anzeigen

OK    Abbrechen

Die Auswahl bestätigen Sie mit **OK**.

- Ergebniskategorien **Artikel, Anbieter, Apotheken/Filialen** - Umlagerungen im Filialverbund herausfiltern  
Mit dem neuen Filter **F&P Bezug** in der Filterkategorie **Bestellpositionen** können Sie Umlagerungen von der gewünschten Auswertung ausschließen oder umgekehrt ausschließlich Umlagerungen auswerten. Somit separieren Sie interne Vorgänge bei der Auswertung von Einkaufsdaten.

**Bedingungen für das Feld "Bestellpositionen im Zeitraum"**

ab 1; März 2020    F&P-Bezug    <egal> V

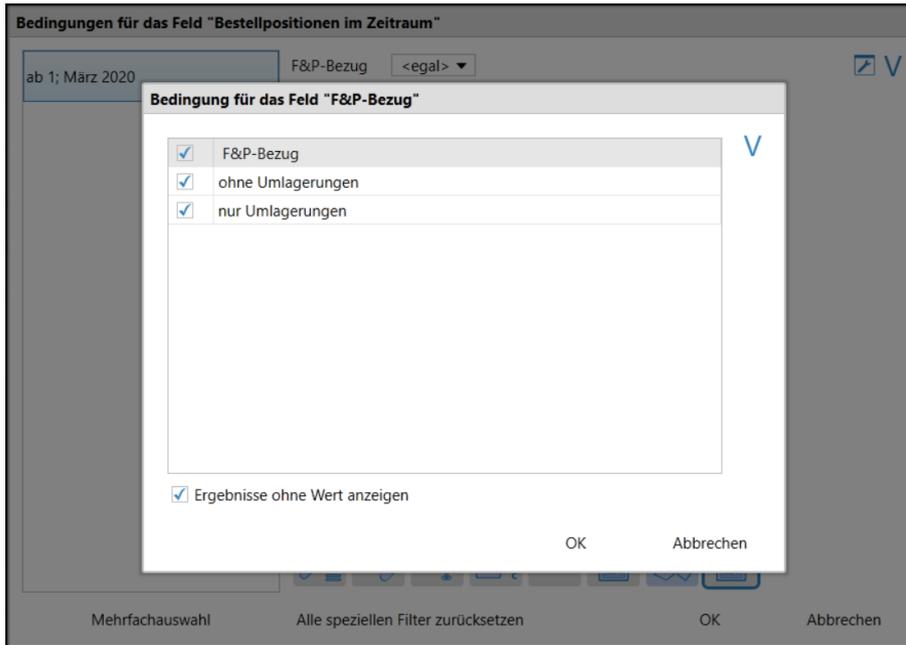









Mehrfachauswahl    Alle speziellen Filter zurücksetzen    OK    Abbrechen



Die Auswahl bestätigen Sie mit **OK**.

## 11.2 Neue vordefinierte Abfragen, Felder und Optionen der Ergebnisverarbeitung

**Modul:** Warenlogistik

**Anwendungsfall:** weitere artikelspezifische Felder anzeigen lassen

**Neu/geändert:**

- Ergebniskategorie **Verkäufe**
  - neues Feld unter **Positionsinformationen - Basisdaten: Anbieter (hist.)** - zeigt die Anbieter des Artikels zum Zeitpunkt des Verkaufs

Art	Anbieter (hist.)	Anbieter	Anbiaternr.
malverkauf	DHU-Arzneimittel GmbH & Co. KG	DHU-Arzneimittel GmbH & Co. KG	36245
malverkauf	DHU-Arzneimittel GmbH & Co. KG	DHU-Arzneimittel GmbH & Co. KG	36245
malverkauf	DHU-Arzneimittel GmbH & Co. KG	DHU-Arzneimittel GmbH & Co. KG	36245

- neue Felder unter **Positionsinformationen - Basisdaten: Packungsgröße - Einheit** und **Packungsgröße - Menge** - zeigen die Menge und Einheit der Packungsgröße, die vom Anbieter des Artikels gemeldet wurden.

Anbieter	Anbiaternr.	Einheit	Pack.Gr-Menge	Pack.Gr-Einheit
Co. KG DHU-Arzneimittel GmbH & Co. KG	36245	10 g	10	g
Co. KG DHU-Arzneimittel GmbH & Co. KG	36245	10 g	10	g
Co. KG DHU-Arzneimittel GmbH & Co. KG	36245	10 g	10	g

## 12 Preise und Kalkulation

### 12.1 Kennzeichnung 'Indikatorartikel' entfällt

**Modul:** Preise und Kalkulation

**Anwendungsfall:** Arbeiten mit Preistypen

**Neu/geändert:**

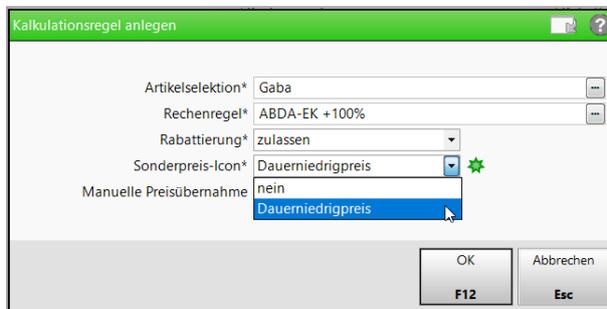
Um Unsicherheiten bei Ihrer Kommunikation mit Ihren Kunden zu vermeiden, wird die Kennzeichnungsmöglichkeit für Artikelpreise als 'Indikatorartikel' wieder zurückgenommen.

Bereits als 'Indikatorartikel' gekennzeichnete Artikel erhalten die Kennzeichnung  **Dauerniedrigpreis**.

Diese Kennzeichnung ist in Verkaufsprozessen und in der Artikelverwaltung in Richtung Ihres Kunden leicht verständlich zu vermitteln.

In diesem Zusammenhang wird beim Anlegen und beim Einmischen von Kalkulationsregeln als Sonderpreis-Icon nur noch die Option **Dauerniedrigpreis** als Alternative zu **nein** bzw.

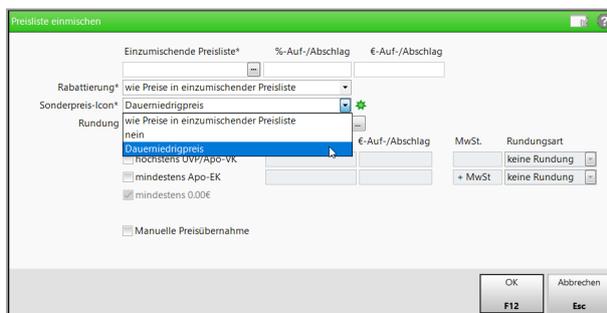
**wie Preise in einzumischender Preisliste** angeboten.



The screenshot shows the 'Kalkulationsregel anlegen' dialog box. It contains the following fields and options:

- Artikelselektion\*: Gaba
- Rechenregel\*: ABDA-EK +100%
- Rabattierung\*: zulassen
- Sonderpreis-Icon\*: Dauerniedrigpreis (with a green star icon)
- Manuelle Preisübernahme: nein

Buttons at the bottom: OK (F12), Abbrechen (Esc).



The screenshot shows the 'Preisliste einmischen' dialog box. It contains the following fields and options:

- Einzumischende Preisliste\*: (empty)
- %-Auf-/Abschlag: (empty)
- €-Auf-/Abschlag: (empty)
- Rabattierung\*: wie Preise in einzumischender Preisliste
- Sonderpreis-Icon\*: Dauerniedrigpreis (with a green star icon)
- Rundung: nein
- Manuelle Preisübernahme:

Buttons at the bottom: OK (F12), Abbrechen (Esc).

## 13 Informationen zu aktuellen Themen im Apothekenmarkt

Zahlreiche neue Herausforderungen bestimmen täglich Ihren Apothekenalltag, insbesondere auch auf dem Gebiet der gesetzlichen Regelungen.

Zu folgenden aktuellen Themen im Apothekenmarkt können Sie sich jederzeit gerne auf unserer **PHARMATECHNIK**-Homepage informieren. Sie erhalten dort die aktuellsten Informationen auf einen Blick.

### 13.1 Aktuelles zur Telematikinfrastruktur

Informationen dazu finden Sie auf unserer Homepage [hier](#)

### 13.2 Aktuelles zur Kassensicherungsverordnung

Informationen auf unserer Homepage, FAQs zum Download und Webseminare finden Sie auf folgender Webseite: <https://www.pharmatechnik.de/kassensichv/>

Eine umfangreiche Sammlung an FAQs finden Sie auf folgender Webseite: <https://www.pharmatechnik.de/service/ixos-onlinehilfe-support/ixos-faq>

### 13.3 Regelungen zum Rahmenvertrag ab 01.07.2019 sowie 1. und 2. Änderungsvereinbarung

Seit dem 01. Juli 2019 gelten die Neuregelungen im Rahmenvertrag über die Arzneimittelversorgung nach § 129 Absatz 2 SGB V zwischen dem GKV-Spitzenverband (Spitzenverband Bund der Krankenkassen) und dem DAV (Deutscher Apothekerverband e. V.). Diese wurden seitdem um weitere Änderungsvereinbarungen ergänzt.

Informationen dazu finden Sie unter folgendem Link:

- <https://www.abda.de/fileadmin/assets/Vertraege/Rahmenvertrag-Arzneimittelversorgung-Paragraf-129-Abs-2-SGB-V-idF-2019-01-01.pdf>

Die Regelungen im Rahmenvertrag sollen u.a. helfen, den Apothekenalltag zu vereinfachen und möglichst retax-sicher zu gestalten.

Ab dem 01.07.2019 werden Sie mit IXOS bei der Abgabe von Artikeln automatisch konform zu den Regelungen unterstützt.

FAQs finden Sie auf unserer **PHARMATECHNIK**-Homepage unter folgendem Link:

<https://www.pharmatechnik.de/service/ixos-onlinehilfe-support/ixos-faq/rahmenvertragsaenderungen/>

### 13.4 Aktuelles zur Kassennachschau

Informationen auf unserer Homepage finden Sie [hier](#).

### 13.5 Aktuelles zur Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)

Informationen auf unserer Homepage finden Sie [hier](#).

### 13.6 Aktuelles zu securPharm

Informationen auf unserer Homepage finden Sie auf folgender Webseite:

<http://www.pharmatechnik.de/securpharm>.

Eine umfangreiche Sammlung an FAQs finden Sie zum Download unter folgendem Link:

<https://www.pharmatechnik.de/service/ixos-onlinehilfe-support/ixos-faq>.

Zu diesen und vielen anderen Themen können Sie sich auch gerne auf unserem Web-Portal in der Rubrik [IXOS FAQ](#) informieren.

## 14 Unterstützung beim Arbeiten mit IXOS

### IXOS.eCall: Online-Support für IXOS

Wenn Sie Wünsche oder Fragen zur Funktionsweise von IXOS haben, dann können Sie direkt aus dem Modul **Notes**, Kategorie **Nachrichten** mit der Funktion **IXOS.eCall** den **PHARMATECHNIK**-Online-Support kontaktieren. Damit ist ein reibungsloser Ablauf in der Apotheke ohne Wartezeit am Telefon sowie ein effektiver Ablauf in der **PHARMATECHNIK**-Hotline gewährleistet.

### Web-Portal des Online-Supports: [www.pharmatechnik.de/online-support](http://www.pharmatechnik.de/online-support)

Sie erhalten Hilfestellungen und Informationen, damit Ihr Anliegen schnellstmöglich geklärt werden kann. Sie finden hier die Kontaktdaten der **Hotline**, Formulare für **Supportanfragen**, **Frequently Asked Questions**, die **IXOS-Onlinehilfe**, **Support-Dokumente**, den **Release-Plan**, Informationen zu **Produktschulungen** sowie ein Bestellformular für **Verbrauchsmaterialien**. Das Web-Portal des **Online-Supports** können Sie jederzeit entweder unter [www.pharmatechnik.de/online-support](http://www.pharmatechnik.de/online-support) oder aus dem Menü **Büro** über den Eintrag  **Online-Support** oder per Fax an die **08151 / 55 09 296** erreichen.

### Service-Hotline: 08151 / 55 09 295

Als **IXOS**-Anwender erreichen Sie die Service-Hotline unter der Rufnummer **08151 / 55 09 295**. Damit Sie die Rufnummer jederzeit griffbereit haben, wird diese auf dem IXOS Desktop links oben - unter dem Namen Ihrer Apotheke - angezeigt.

### Schnelle Hilfe - einfach das Hilfe-Icon oder 'Onlinehilfe - Alt+F1' wählen

Die **IXOS** Onlinehilfe liefert Ihnen Beschreibungen und Informationen für alle neuen sowie häufig verwendeten Funktionen.

Wenn Sie sich z.B. beim Arbeiten nicht sicher sind, wie der aktuelle Vorgang weiter bearbeitet werden soll, wählen Sie das Hilfe-Icon  am rechten Rand der Navigationsleiste bzw.  rechts in der Titelleiste von Fenstern oder **Onlinehilfe - Alt+F1**.

➡ Die Onlinehilfe öffnet sich in einem neuen Fenster.

Sie erhalten dann automatisch Informationen zur laufenden Anwendung. In den meisten Fällen sind diese kontextsensitiv, d.h. sie beziehen sich direkt auf die Funktion, die Sie gerade verwenden.



### Informationen zu den Neuerungen der aktuellen Version abrufen

Sie können sich in der Onlinehilfe schnell über die neuesten Funktionen der aktuellen Version informieren. Rufen Sie zunächst mit **Onlinehilfe - Alt+F1** die Onlinehilfe auf.

Klicken Sie dann im Inhaltsverzeichnis links auf das Buch **Das ist neu**.

➡ Das Hilfethema mit den aktuellen Neuerungen öffnet sich.

Sie haben hier folgende Möglichkeiten:

- **Versionsbeschreibung** aufrufen.
- Direkt zu den ausführlichen Beschreibungen der wichtigsten Neuerungen springen.
- **Versions-Historie** aufrufen. Hier finden Sie die Neuerungen der letzten Versionen und können direkt auf deren Beschreibungen zugreifen.